



**LAPORAN PELAKSANAAN
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEMESTER GENAP TA 2020/2021**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA
JAKARTA, 2021**







**LAPORAN PELAKSANAAN
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEMESTER GENAP TA 2020/2021**

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA
JAKARTA, 2021

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PELAKSANAAN
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEMESTER GENAP TA. 2020/2021**

Disahkan, 26 Agustus 2021

<p>Rektor Universitas Dirgantara Marsekal Suryadama</p>   <p>Dr. Potter Gultom, SH. MM Marsekal Muda TNI (Pur)</p>	<p>Ketua Sistem Penjaminan Mutu Internal</p>   <p>Dr. Edy K. Alimin, B.Sc., M.Sc</p>
--	--

KATA PENGANTAR

Pelaksanaan Penjaminan Mutu di Perguruan Tinggi menganut pola Penetapan, Perencanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP). Secara operasional PPEPP merupakan suatu aktivitas yang bersifat mengalir (*circular flow*) dari Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Perguruan Tinggi.

Sebagai tindak lanjut dari sistem penjaminan mutu di tingkat perguruan tinggi tersebut, maka Program Studi Sistem Informasi perlu melaksanakan proses monitoring dan evaluasi mutu terhadap kegiatan Tri Dharma (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat). Pelaksanaan monitoring dan evaluasi internal (Monevin) dalam rangka proses penjaminan mutu bertujuan untuk memenuhi atau melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi sebagaimana tersurat dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tanggal 28 Januari 2020.

Tim Monev telah menyusun laporan pelaksanaan Monevin dan berjalan lancar. Untuk itu, kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan laporan ini. Kami menyadari sepenuhnya bahwa masih terdapat kekurangan baik dari susunan kalimat, tata bahasa pengumpulan data, dan analisis. Oleh karena itu, dengan tangan terbuka kami menerima segala saran dan kritik dari semua pihak agar kami dapat memperbaiki dan meningkatkan kinerja kami selanjutnya. Semoga Monevin ini dapat memberikan manfaat dan menjadi inspirasi bagi Program Studi Sistem Informasi dalam meningkatkan kualitas kerjanya.

Jakarta, 26 Agustus 2021

Ketua Tim Monev



Dr. Edy K. Alimin, B.Sc., M.Sc

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
A. PENDAHULUAN	1
B. PEDOMAN DAN LANDASAN HUKUM	1
C. TUJUAN	2
D. PELAKSANAAN	2
E. HASIL PELAKSANAAN	3
1. Capaian Standar Pendidikan	3
a. Standar Kompetensi Lulusan	3
b. Standar Isi Pembelajaran	4
c. Standar Proses Pembelajaran	4
d. Standar Penilaian Pembelajaran	5
e. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	5
f. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	6
g. Standar Pengelolaan Pembelajaran	7
h. Standar Pembiayaan Pembelajaran	8
i. Standar Kemahasiswaan dan Alumni	8
j. Standar Suasana Akademik	9
k. Standar Sistem Informasi	9
l. Standar Kerjasama Pembelajaran	9
m. Standar Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	10
n. Standar Tata Pamong dan Kepemimpinan	10
o. Standar Tata Kelola	10
2. Capaian Standar Penelitian	12
a. Standar Hasil Penelitian	12
b. Standar Isi Penelitian	12

c.	Standar Proses Penelitian	12
d.	Standar Penilaian Penelitian	12
e.	Standar Peneliti	12
f.	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	13
g.	Standar Pengelolaan Penelitian	13
h.	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	13
i.	Standar Kerjasama Penelitian	13
j.	Standar Publikasi Penelitian	13
3.	Capaian Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	14
a.	Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	14
b.	Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat	15
c.	Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat	15
d.	Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	15
e.	Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat	15
f.	Standar Sarpras Pengabdian Kepada Masyarakat	16
g.	Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	16
h.	Standar Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat	16
i.	Standar Kerjasama Pengabdian Kepada Masyarakat	16
j.	Standar Publikasi Pengabdian Kepada Masyarakat	16
F.	KESIMPULAN	18
1.	Standar Pendidikan	18
2.	Standar Penelitian	19
3.	Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	19
G.	PERMASALAHAN/KELEMAHAN	20
1.	Standar Pendidikan	20
2.	Standar Penelitian	21
3.	Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	21
H.	ANALISIS SWOT	21
1.	Standar Pendidikan	22

2. Standar Penelitian	24
3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	26
I. STRATEGI PENGEMBANGAN	28
1. Standar Pendidikan	28
2. Standar Penelitian	29
3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	29
J. PROGRAM KEBERLANJUTAN	29
K. PENUTUP	30
LAMPIRAN	31
1. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR PENDIDIKAN	31
2. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR PENELITIAN	41
3. INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR PKM	45

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Rata-rata Hasil Capaian Standar Pendidikan	11
Gambar 2	Rata-rata Hasil Capaian Standar Penelitian	14
Gambar 3	Rata-rata Hasil Capaian Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	17
Gambar 4	Rata-rata Hasil Capaian Standar Tridharma Prodi Sistem Informasi	18
Gambar 5	Visitasi Tim Adhock Monevin di Prodi Sistem Informasi	50

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Jadwal Pelaksanaan Monevin Prodi Sistem Informasi	3
Tabel 2	Evaluasi Faktor Internal Standar Pendidikan	22
Tabel 3	Evaluasi Faktor Eksternal Standar Pendidikan	23
Tabel 4	Evaluasi Faktor Internal Standar Penelitian	24
Tabel 5	Evaluasi Faktor Eksternal Standar Penelitian	25
Tabel 6	Evaluasi Faktor Internal Standar PKM	26
Tabel 7	Evaluasi Faktor Eksternal Standar PKM	27

A. PENDAHULUAN

Berdasarkan siklus sistem penjaminan mutu Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma (Unsurya) dan jatuh tempo jadwal waktu pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) yang dilaksanakan tiap semester, maka perlu dilakukan Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) TA 2020/2021. Sasaran Monevin yang dilakukan oleh LPMI dan Tim Adhock Monev pada periode ini adalah mengukur ketercapaian mutu selama periode 3 tahun (2016/2017 – 2019/2020), menggali praktik baik (*best practice*) dan mengawal Prodi Sistem Informasi dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) berbasis *outcome*. Hasil pelaksanaan Monevin tersebut digunakan sebagai referensi dan feedback untuk meningkatkan kualitas kinerja Prodi Sistem Informasi pada semester selanjutnya.

Dengan telah selesainya pelaksanaan Monevin pada Prodi Sistem Informasi, sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan Monevin tersebut, perlu disusun laporan pelaksanaannya.

B. PEDOMAN DAN LANDASAN HUKUM

Pedoman dan landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan laporan pelaksanaan Monevin ini adalah:

1. Permenristekdikti Nomor 3 Tahun 2020 tanggal 28 Januari 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tanggal 28 September 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.
3. Keputusan Rektor Unsurya Nomor: Kep/Unsurya/11A/II/2020 tentang Standar Penjaminan Mutu Bidang Pendidikan, Bidang Penelitian dan Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma.

4. Surat Perintah Rektor Unsurya Nomor: Sprin/Unsurya/43/VII/2021 tanggal 8 Juli 2021 tentang Pembentukan Tim Adhock Monitoring dan Evaluasi Prodi Sistem Informasi.
5. Program Kerja Unsurya TA. 2020/2021

C. TUJUAN

Tujuan pelaksanaan Monevin Prodi Sistem Informasi sebagai berikut:

1. Mengetahui pencapaian kinerja Prodi Sistem Informasi dan hal-hal yang harus diperbaiki melalui *feedback* agar sesuai dengan standar mutu.
2. Mengetahui sejauhmana proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Prodi Sistem Informasi.
3. Membantu Prodi Sistem Informasi menyiapkan dokumen dalam menghadapi re akreditasi berikutnya.

D. PELAKSANAAN

Personel pelaksana Monevin Prodi Sistem Informasi adalah Tim Adhock Monev di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma (terlampir). Pelaksanaan Monevin mengacu pada standar Satuan Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Unsurya yang terdiri Standar Pendidikan, Standar Penelitian, dan Standar Pengabdian Kepada Masyarakat. Capaian tiap program pada masing-masing standar dijadikan target capaian tiap standar SPMI yang selanjutnya dianalisis. Capaian tiap program yang dianalisis berdasarkan beberapa indikator yang dapat dinilai persentase capaian kinerjanya, yaitu dengan membandingkan capaian kinerja pada saat ini dengan target yang diharapkan. Informasi capaian program pada saat ini didapatkan dari beberapa dokumen resmi Unsurya.

Beberapa indikator yang telah mencapai dan bahkan melebihi indikator target sehingga persen (%) capaian diberi angka 100%. Sebaliknya, akibat ketiadaan informasi, maka ada indikator yang capaiannya diisi nol persen (0%) karena tidak diper

oleh data untuk menilai capaian indikator tersebut pada saat ini. Setelah semua indikator diisi dengan capaian, maka diperoleh persentase capaian setiap program. Selanjutnya persentase capaian dianalisis secara statistik deskriptif dan digambarkan dalam bentuk grafik menggunakan *Bar Chart* dan *Column Chart*. Sedangkan *rate of success* (%) dari pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dalam periode tiga tahun ditentukan dari jumlah indikator capaian dibandingkan dengan jumlah keseluruhan indikator.

Pelaksanaan Monev Prodi Sistem Informasi difokuskan pada Tridharma Perguruan Tinggi. Instrumen Monev Prodi Sistem Informasi menggunakan standar SPMI sebanyak 35 standar (24 standar berdasarkan SNPT dan 11 standar tambahan dari Unsur), meliputi: 15 standar pendidikan; 10 standar penelitian; dan 10 standar pengabdian kepada masyarakat.

Jadwal pelaksanaan Monev Prodi Sistem Informasi disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Monev Prodi Sistem Informasi

No	Kegiatan	Jadwal
1.	Pembuatan Surat Perintah Tim Adhock Monev	8 Juli 2021
2.	Penyiapan & sosialisasi pengisian Standar SPMI	9 Juli 2021
3.	Pemberitahuan kegiatan Monev ke Prodi Sistem Informasi	13 Juli 2021
4.	Rapat Tim Adhock Monev	21 Juli 2021
5.	Pengumpulan data (Visitasi) ke Prodi Sistem Informasi	25-26 Juli 2021
6.	Analisis data pelaksanaan Monev	27 Juli 2020 sd 22 Agt 2021
7.	Penyusunan laporan pelaksanaan Monev	23 - 26 Agt 2021
8.	Penggandaan laporan hasil pelaksanaan Monev	27 Agustus 2021

E. HASIL DAN ANALISIS PELAKSANAAN

Hasil pelaksanaan Monev Prodi Sistem Informasi sebagai berikut:

1. Capaian Standar Pendidikan

a. Standar Kompetensi Lulusan

Hasil capaian standar kompetensi lulusan Prodi Sistem Informasi yaitu:

- 1) Arsip dokumen diarsipkan file (Tercapai: 90%).
- 2) Rata-rata IPK Prodi Sistem Informatika:
 - a) Rata-rata IPK TA. 2016/2017 = 3,04
 - b) Rata-rata IPK TA. 2017/2018 = 3,12
 - c) Rata-rata IPK TA. 2018/2019 = 3,14
 - d) Rata-rata IPK TA. 2019/2020 = 3,14

Keseluruhan rata-rata IPK tercapai 3,09 (Tercapai 100%).

- 3) Rata-rata masa studi mahasiswa:
 - a) TA. 2016-2017 = 9 semester
 - b) TA. 2017-2018 = 8 semester
 - c) TA. 2018-2019 = 8 semester
 - d) TA. 2019-2020 = 8 semester
 - e) TA. 2020-2021 = 8 semester

Rata-rata masa studi mahasiswa 8,2 semester (Tercapai 97,56%).

- 4) Rata-rata Mahasiswa lulus tepat waktu tercapai > 70% (Tercapai 100%).
- 5) Rata-rata waktu tunggu kerja dari lulus > 3 bulan (Tercapai: 50%).
- 6) Kesesuaian kerja lulusan dengan bidang studi > 30% (Tercapai 42,86%).
- 7) Ikatan alumni Prodi Sistem Informasi dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dekan FTI (tercapai 100%).

Rata-rata hasil capaian standar kompetensi lulusan = **82,92%**.

b. Standar Isi Pembelajaran

Hasil pelaksanaan monitoring standar isi pembelajaran sebagai berikut:

- 1) Prodi memiliki SAP/RPS sesuai ketentuan pada Panduan Akademik Program Studi Sistem Informasi. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran (Tercapai 100%).
- 2) Mata Kuliah yang disusun dalam kurikulum telah sesuai kebutuhan pa sar atau industri (Tercapai 100%).

Rata-rata hasil capaian standar isi pembelajaran = **100%**

c. Standar Proses Pembelajaran

Hasil pelaksanaan monitoring standar proses pembelajaran yaitu:

- 1) Daftar presensi kehadiran mulai TA. 2015/2016 - 2019/2020, perkulia han 14 kali pertemuan, 1 kali UTS dan 1 kali UAS (Tercapai 100%).
- 2) Prodi SI menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa dan dosen, serta kesesuaian materi kuliah dengan silabus tiap semes ter dicantumkan pada Berita Acara perkuliahan (Tercapai 100%).
- 3) Batas waktu penyelesaian tugas akhir mahasiswa dilakukan 1 semes ter (Tercapai 100%).
- 4) Rata-rata peningkatan IPK: 0,025; rata-rata penurunan masa studi: 0,25 semester, dan kompetensi lulusan (Tercapai 75%).
- 5) Pelaporan penilaian sesuai dengan bobot angka dan sesuai Buku Pe doman Akademik Unsurya (Tercapai 100%).

Rata-rata Hasil Capaian Standar Proses Pembelajaran = **95%**

d. Standar Penilaian Pembelajaran

Hasil pelaksanaan monitoring standar penilaian pembelajaran sebagai beri kut:

- 1) Mata kuliah menerapkan penentuan nilai akhir: komponen kehadiran, tugas, UTS dan UAS (Tercapai 100%).

- 2) Mekanisme yang digunakan oleh Program Studi untuk meningkatkan nilai prestasi mahasiswa: dengan tugas mandiri (Tercapai 100%).
 - 3) Mekanisme penyusunan soal ujian sesuai silabus (Tercapai 100%).
 - 4) Waktu *upload* nilai akhir mata kuliah 14 hari (Tercapai 50%).
- Rata-rata hasil capaian standar penilaian pembelajaran = **87,50%**

e. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Hasil pelaksanaan Monevin standar dosen dan Gapendik sebagai berikut:

- 1) Jumlah dosen tetap 12 orang, jumlah mahasiswa aktif 480 orang. Rasio dosen tetap : mahasiswa 12 : 480 = 1 : 40 (Tercapai 75%).
- 2) Minimal dosen tetap:
 - a) 12 Magister (S2) = 100% > 80% (Tercapai 100%).
 - b) Doktor/S3 = Nil (Tercapai 0%).

Rata-rata standar dosen tetap tercapai = 50%.
- 3)
 - a) Kualitas mengajar dosen meningkat tiap semester (100%).
 - b) Seminar nasional (pemakalah) 2 dosen tetap (tercapai 16,67%)
 - c) Seminar internasional (pemakalah) tiap 3 tahun:Nil (Tercapai 0%).

Rata-rata tercapai 38,89%.
- 4) 10 dari 12 dosen tetap S2 sesuai kompetensi Prodi (Tercapai 83,33%).
- 5) Tidak ada dosen tetap S3 (Tercapai 0%).
- 6) Tidak ada dosen tetap GB: 0%, LK: 0% (Tercapai 0%).
- 7) 6 dari 12 dosen tetap Serdos: $6/12 \times 100\% = 50\%$ dari standar > 80% (Tercapai 62,5%).
- 8) 2 dari 12 dosen anggota akademik dan profesi (Tercapai 16,67%).
- 9) Monitoring dosen PA dan TA tiap semester (Tercapai 100%).
- 10) Tersedianya dokumen tenaga kependidikan (Tercapai 100%).
- 11) Tersedia 1 orang tenaga laboran S-1 dari 4 Lab (Tercapai 25%).
- 12) Tidak tersedia tenaga administrasi S-1 (Tercapai 0%).
- 13) Tersedia 1 tenaga Perpustakaan S-1 (Tercapai 100%)

Rata-rata hasil capaian standar dosen dan Gapendik = **50,11%**

f. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Hasil pelaksanaan Monevin standar Sarpras pembelajaran sebagai berikut:

- 1) Tersedia anggaran Sarpras pendidikan per tahun (Tercapai 90%).
- 2) Bangunan/kantor belum sepenuhnya memenuhi persyaratan teknis dan keamanan (Tercapai 80%).
- 3) R. kerja pimpinan rata-rata 6m² dari 15m² / orang (Tercapai 40%).
- 4) R. adm. kantor tersedia 2m² dari 4m² / orang (Tercapai 50%).
- 5) R. kerja dosen masih bergabung (Tercapai 50%).
- 6) 4 ruang kelas min 2m²/mhs, untuk 480 mahasiswa secara bergantian tercapai $480 \times 2m^2 : 24m^2 = 40\% \times 2 = 80\%$ (Tercapai 80%).
- 7) R. Pustak, std min. 1.6 m²/orang (Tercapai 60%).
- 8) Jumlah *textbook*, standar > 400, tersedia > 400 buku (Tercapai 75%).
- 9) Jumlah skripsi/tugas akhir dalam 5 tahun terakhir (standar > 200) tersedia > 200 (Tercapai 100%).
- 10) Terdapat > 7 judul jurnal JSI, ISSN: 2355-9675 (Tercapai 100%).
- 11) Belum ada jurnal internasional sesuai bidang studi (Tercapai 0%).
- 12) Ada 2 dari >9 judul prosiding seminar, $2/9 \times 100\% = 22,22\%$ (Tercapai 22,22%).
- 13) Lab. Komputer 40m², Multimedia 40m², PC 50 unit (Tercapai 75%).
- 14) Setiap kelas untuk kegiatan perkuliahan dan praktikum dilengkapi sarana belajar yang mencukupi (tersedia kursi, meja, papan tulis, spidol, penghapus, LCD, AC) serta dapat digunakan setiap hari, tersedia lengkap, kualitasnya masih terbatas (Tercapai 85%).
- 15) Sistem informasi di ruang PBM, teknologi komputer dan perangkat lunak kurang canggih (Tercapai 100%).
- 16) Rasio jumlah komputer per mahasiswa (Standar 1 : 25), realisasi 30 PC untuk 480 mahasiswa (1 : 10) (Tercapai 100%).

- 17) R. komputer 40 m2 untuk 480 mahasiswa bergantian (Tercapai 50%).
- 18) SIA dapat diakses semua civitas akademika Unsurya (Tercapai 100%).
- 19) Tersedianya sarana Wifi untuk kegiatan belajar mengajar dan dapat diakses oleh dosen, mahasiswa, tenaga administrasi dan tenaga ke pendidikan, kekuatannya masih belum optimal (Tercapai 80%).
- 20) Tersedianya lahan parkir baik mobil maupun motor dari standar luas, dan keamanannya terjamin, tersedia terbatas (Tercapai 80%).
- 21) Ruang kegiatan untuk 480 mahasiswa dari standar minimal 2 m2 per mahasiswa (Tercapai 60%).
- 22) Ada musholla Al-Jihad Unsurya Kampus A (Tercapai 100%).
- 23) Tersedia kamar mandi, sarana olahraga, plaza mahasiswa dan ruang rapat namun masih terbatas (Tercapai 70%).

Rata-rata hasil capaian standar sarpras pembelajaran = **71,62%**

g. Standar Pengelolaan Pembelajaran

Hasil pelaksanaan Monevin standar pengelolaan pembelajaran sebagai berikut:

- 1) Peningkatan efisiensi pelaksanaan pendidikan (Tercapai 80%).
- 2) Tersedianya BA rapat dosen di awal semester (Tercapai 100%).
- 3) Berita Acara penyerahan nilai ke Prodi selama 14 hari, belum cetak (print) hasil evaluasi dan membubuhkan tanda tangan (Tercapai 90%).
- 4) Dosen PA 7 dari standar 6 orang/semester (Tercapai 100%).
- 5) Pertemuan/bimbingan tugas akhir minimal 8 kali (Tercapai 100%).
- 6) Kehadiran dosen tetap dalam mengajar (Tercapai 100%).
- 7) Pemantauan dan evaluasi minimal 1 kali/semester (Tercapai 100%).
- 8) Bimbingan akademik setiap semester (Tercapai 100%).
- 9) Bimbingan TA terselenggara minimal 8 kali (Tercapai 100%).
- 10) Prosentase kelulusan meningkat dari tahun ke tahun (Tercapai 80%).
- 11) Tingkat prosentase IPK dari tahun ke tahun (Tercapai 80%).

Rata-rata hasil capaian standar pengelolaan pembelajaran = **93,64%**

h. Standar Pembiayaan Pembelajaran

- 1) Kesesuaian rencana dan realisasi anggaran tahunan (Tercapai 60%).
- 2) Dana penelitian dari standar > Rp. 5 juta per dosen, terealisasi rata-rata sebesar Rp. 2,5 juta/dosen (Tercapai 50%).
- 3) Rata2 dana operasional Tridharma PT > 20 juta/mahasiswa/tahun, terealisasi < 10 juta (Tercapai 50%).
- 4) Std dana PPM >15%, capaian dana PPM > 10% (Tercapai 86,67%).
- 5) Tidak ada dana kepakaran (Tercapai 0%).
- 6) Belum ada dana (termasuk hibah) yang dikelola (Tercapai 0%).
- 7) Dana penelitian internal dan publikasi nasional/internasional serta HAKI, (Tercapai 0%).
- 8) Tidak ada dana penelitian bersumber dari Dikti (Tercapai 0%).

Rata-rata hasil capaian standar pembiayaan pembelajaran = **30,83%**

i. Standar Kemahasiswaan dan Alumni

Hasil capaian standar kemahasiswaan dan alumni sebagai berikut:

- 1) Seleksi masuk mahasiswa baru tiap tahun (Tercapai 100%).
- 2) Setiap semester mahasiswa wajib mengisi EDOM yang tertera pada SIA sebelum mencetak KPU UAS (Tercapai 100%).
- 3) Mahasiswa dalam memperoleh informasi baik secara akademik maupun non akademik (Tercapai 100%).
- 4) Tersedia 5 mahasiswa mendapat beasiswa dari dalam/universitas (Tercapai 75%).
- 5) Fasilitas untuk mahasiswa dan alumni, terdapat ruang pertemuan, lahan parkir, klinik kesehatan, namun belum optimal (Tercapai 65%).
- 6) Bentuk kerjasama antara universitas / fakultas dengan ikatan alumni, dengan Kep Dekan FTI (Tercapai 75%).

- 7) Buku pedoman tentang aturan pendidikan di Statuta (Tercapai 100%).
- 8) Kegiatan ilmiah dan difasilitasi oleh universitas: seminar sebagai pemakalah dan lomba Desain Grafis, WEB dan Animasi (Tercapai 75%).
- 9) Belum ada Pusat karir (Tercapai 0%).
- 10) Kerja sama belum ada (Tercapai 0%).
- 11) Dokumentasi keberhasilan alumni dalam mencari kerja (Tercapai 80%).
- 12) Belum ada program peningkatan *softskill* (Tercapai 0%).

Rata-rata hasil capaian standar kemahasiswaan dan alumni = **64,17%**

j. Standar Suasana Akademik

Hasil capaian standar suasana akademik sebagai berikut:

- 1) Animo masyarakat mengikuti perkuliahan Prodi SI (Tercapai 80%).
- 2) Peningkatan IPK mahasiswa (Tercapai 80%).
- 3) Peningkatan kredibilitas Unsurya (Tercapai 80%).

Rata-rata hasil capaian standar suasana akademik = **80%**

k. Standar Sistem Informasi

Hasil capaian standar sistem informasi sebagai berikut:

- 1) Tersedia unit pengelola SIA / Puskominfo (Tercapai 100%).
- 2) Sistem aliran data dan otoritas akses kepemilikan (Tercapai 80%).
- 3) Memiliki SIA Keuangan, Administrasi Akademik, Profil Mahasiswa, dan Lu lusan serta SDM (Tercapai 100%).
- 4) Memiliki sistem informasi untuk komunikasi dan akses bagi SDM secara langsung/tidak langsung (Tercapai 100%).

Rata-rata hasil capaian standar sistem informasi = **95%**

l. Standar Kerjasama

Hasil capaian standar kerjasama sebagai berikut:

- 1) Belum ada kerjasama dalam negeri dan luar negeri (Tercapai 0%).

- 2) Realisasi keterlibatan kerjasama (Tercapai 0%).
Rata-rata hasil capaian standar kerjasama = **0%**

m. Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran

Visi Prodi Sistem Informasi meskipun telah lama disusun dan disosialisasi kan ke seluruh civitas akademika, namun masih banyak yang belum memahami secara detail, sehingga capaian standar visi, misi, tujuan dan sasaran belum opti mal (Tercapai **80%**).

n. Standar Tata Pamong dan Kepemimpinan

Pencapaian standar Tata Pamong dan Kepemimpinan yaitu:

- 1) Fungsi manajemen dilaksanakan sesuai Tupoksinya (Tercapai 80%).
- 2) Budaya organisasi diwujudkan sanksi dan prosedur (Tercapai 80%).
- 3) Lembaga penjaminan mutu (Tercapai 100%).
- 4) Pelaksanaan Monevin tiap semester (Tercapai 100%).
- 5) Sosialisasi hasil Monevin (tercapai 75%).
- 6) Kepemimpinan nasional (Tercapai 75%).

Rata-rata hasil capaian standar tata pamong dan kepemimpinan = **85%**

o. Standar Tata Kelola

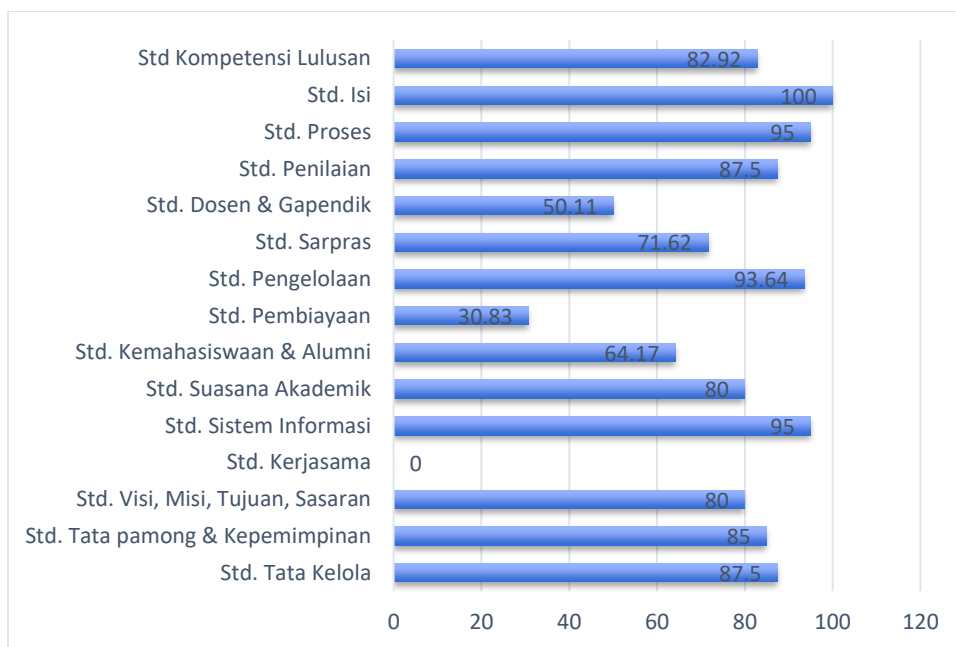
Hasil pencapaian standar tata kelola sebagai berikut:

- 1) Dokumentasi jabatan, uraian tugas dan prosedur kerja dalam organisasi Unsurnya tersedia dan disimpan dalam file arsip (Tercapai 75%).
- 2) Evaluasi sistem pengelolaan dilaksanakan setiap 5 tahun sekali dengan mengikuti perkembangan visi, misi, tujuan dan sasaran (Terca pai 100%).
- 3) Dokumentasi SPMI tersedia lengkap dan namun sosialisasi belum da pat berjalan dengan lancar (Tercapai 100%).
- 4) Penjaminan mutu belum dapat dilaksanakan secara optimal karena ter batasnya kualitas, kuantitas SDM dan anggaran (Tercapai 75%).

Rata-rata hasil capaian standar tata kelola = **87,50%**

Keseluruhan rata-rata hasil capaian standar pendidikan sebagai berikut:

1) Standar Kompetensi Lulusan	: 82,92 %
2) Standar Isi Pembelajaran	: 100,00 %
3) Standar Proses Pembelajaran	: 95,00 %
4) Standar Penilaian Pembelajaran	: 87,50%
5) Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	: 50,11 %
6) Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran:	71,62 %
7) Standar Pengelolaan Pembelajaran	: 93,64 %
8) Standar Pembiayaan Pembelajaran	: 30,83 %
9) Standar Kemahasiswaan dan Alumni	: 64,17 %
10) Standar Suasana Akademik	: 80,00 %
11) Standar Sistem Informasi	: 95,00 %
12) Standar Kerjasama	: 0,00 %
13) Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran	: 80,00 %
14) Standar Tata Pamong dan Kepemimpinan	: 85,00 %
15) Standar Tata Kelola	: 87,50 %
Rata-rata hasil capaian standar pendidikan = 73,55%	



Gambar 1 Rata-rata Hasil Capaian Standar Pendidikan = **73,55%**

2. Capaian Standar Penelitian

a. Standar Hasil Penelitian

- 1) Usul kegiatan penelitian 6 dari 12 dosen tetap Prodi Sistem Informasi 50% (Tercapai 62,5%).
- 2) Terdapat 6 proposal penelitian dosen tetap sesuai bidang keahlian (Tercapai 50%).
- 3) Terdapat 2 dosen tetap melakukan penelitian bermutu dan dipublikasi kan (Tercapai 12,67%).
- 4) Penelitian dosen tetap belum sepenuhnya untuk kesejahteraan masyarakat (Tercapai 60%).

Rata-rata hasil capaian standar hasil penelitian = **46,3%**

b. Standar Isi Penelitian

- 1) Terdapat 6 dari 12 dosen tetap (50%) mengajukan usul penelitian (Tercapai 62,5%).
 - 2) Tidak ada penelitian hibah (Tercapai 0%).
 - 3) Belum ada usul penelitian unggulan PT (Tercapai 0%).
 - 4) Ada 1 usulan penelitian mandiri (Tercapai 14,29%).
- Rata-rata hasil capaian standar isi penelitian = **19,2%**

c. Standar Proses Penelitian

- 1) Menyerahkan 4 jurnal 2 kali/tahun (Tercapai 100%).
 - 2) Penerapan tugas akhir mahasiswa bentuk jurnal (tercapai 70%).
 - 3) Penulisan penelitian sesuai kaidah ilmiah (Tercapai 100%).
- Rata-rata hasil capaian standar proses penelitian = **90%**

d. Standar Penilaian Penelitian

- 1) Mutu penelitian semakin meningkat (Tercapai 100%).
 - 2) Jumlah peneliti semakin banyak (Tercapai 50%).
- Rata-rata hasil capaian standar penilaian penelitian = **75%**

e. Standar Peneliti

- 1) Peneliti dosen tetap S2 = 6 dari 12 dosen tetap (Tercapai 50%).
 - 2) 2 dari 12 dosen tetap melakukan point research (Tercapai 28,57%).
 - 3) Karya tulis ilmiah semakin berbobot (Tercapai 75%).
- Rata-rata hasil capaian standar peneliti = **51,2%**

f. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

- 1) Fasilitas dan aksesibilitas mudah, aman, nyaman (Tercapai 100%).
 - 2) Jumlah fasilitas sesuai kebutuhan penelitian (Tercapai 75%).
 - 3) Rencana pengembangan Sarpras penelitian (Tercapai 65%).
- Rata-rata hasil capaian standar sarpras penelitian = **80%**

g. Standar Pengelolaan Penelitian

- 1) Setiap kegiatan penelitian dilaporkan ke rektorat (Tercapai 100%).
- 2) Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan dan seminar nasional semakin meningkat (Tercapai 50%).

Rata-rata hasil capaian standar pengelolaan penelitian = **75%**

h. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

- 1) Ada laporan pertanggungjawaban penelitian yang baik (Tercapai 100%).
- 2) Peningkatan pelatihan dan seminar (Tercapai 50%).

Rata-rata hasil capaian standar pembiayaan penelitian = **75%**

i. Standar Kerjasama Penelitian

- 1) Belum ada penelitian kolaborasi (Tercapai 0%).
- 2) Kerjasama seminar nasional dengan universitas Indonesia CCIT dan LSP untuk pelaksanaan seminar nasional (Tercapai 90%).

Rata-rata hasil capaian standar kerjasama penelitian = **45%**

j. Standar Publikasi Penelitian

- 1) Terbit Jurnal JSI setiap semester (Tercapai 100 %).
- 2) Penulis jurnal bertambah, ada kolaborasi dari PT lain (Tercapai 60 %).

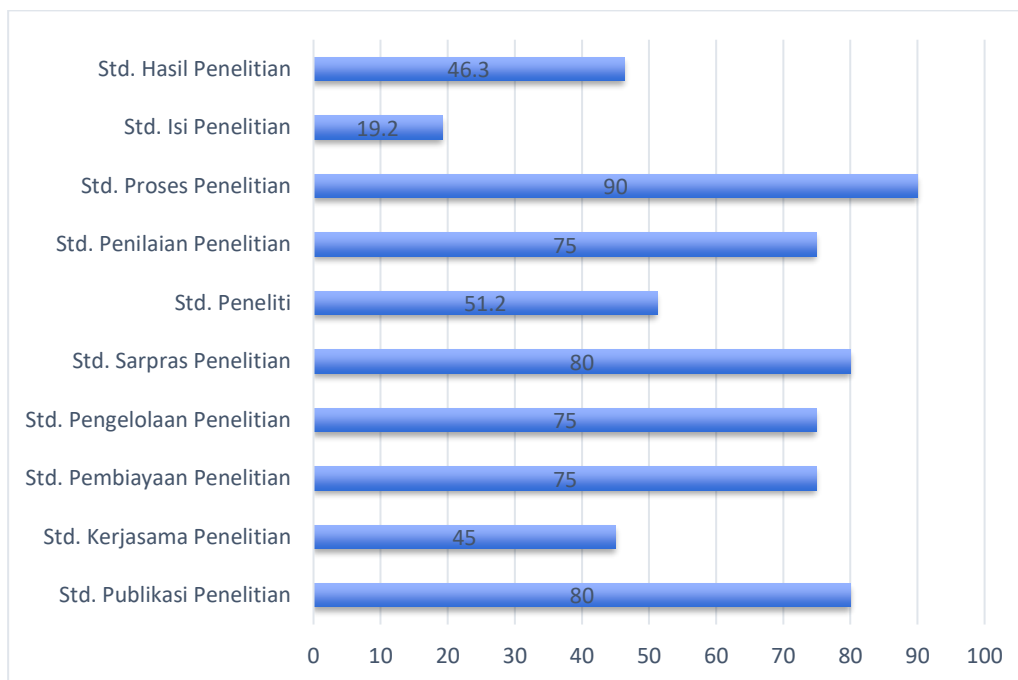
Rata-rata hasil capaian standar publikasi penelitian = **80%**

Keseluruhan rata-rata hasil capaian standar penelitian sebagai berikut:

1) Standar Hasil Penelitian	: 46,30 %
2) Standar Isi Penelitian	: 19,20 %
3) Standar Proses Penelitian	: 90,00 %
4) Standar Penilaian Penelitian	: 75,00 %
5) Standar Peneliti	: 51,20 %
6) Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	: 80,00 %
7) Standar Pengelolaan Penelitian	: 75,00 %
8) Standar Pendanaan & Pembiayaan Penelitian:	75,00 %
9) Standar Kerjasama Penelitian	: 45,00 %

10) Standar Publikasi Penelitian : 80,00 %

Rata-rata Hasil Capaian Standar Penelitian = **63,67%**



Gambar 2 Rata-rata Hasil Capaian Standar Penelitian = **63,67%**

3. Capaian Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

a. Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Terdapat jurnal JIS terbit tiap semester (Tercapai 100%).
- 2) Pengembangan Iptek disesuaikan RIP Universitas (Tercapai 90%).
- 3) Belum pernah mendapat penelitian hibah PKM dari Dikti (Tercapai 0%).
- 4) Belum ada kerjasama PKM (Tercapai 0%).
- 5) Buku ajar dosen tetap dalam proses (Tercapai 30%).

Rata-rata capaian standar PKM = **44%**

b. Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Kegiatan PKM sesuai Renstra Unsurya, namun belum optimal (Tercapai 50%).

- 2) Aplikasi materi PKM belum optimal (Tercapai 50%).
- 3) materi isi PKM belum optimal (Tercapai 50%).

Rata-rata Hasil Capaian standar Isi PkM = **50%**

c. Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Pengembangan Iptek PKM masih terbatas (Tercapai 30 %).
- 2) Dosen tetap mengikuti seminar masih terbatas (Tercapai 20%).
- 3) Tidak ada penelitian hibah PKM (Tercapai 0%).
- 4) Ada Buku dosen tetap dalam proses (Tercapai 20%).

Rata-rata Hasil Capaian standar Proses PkM = **17,5%**

d. Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Masyarakat cukup puas terhadap kegiatan PKM (Tercapai 75%).
- 2) Ada tingkat perubahan kemampuan: keterampilan membuat sablon, pin dan materi ajar guru SD (Tercapai 75%).
- 3) Manfaat Iptek secara berkelanjutan (Tercapai 60%).
- 4) Teratasinya masalah sosial ekonomi masyarakat (Tercapai 75%).
- 5) Penggunaan sistem sesuai prosedur standar SPMI (Tercapai 75%).

Rata-rata hasil capaian standar penilaian PkM = **72%**

e. Standar Pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Topik PKM semakin meningkat (Tercapai 80%).
- 2) Hasil PKM dapat dimanfaatkan oleh masyarakat (Tercapai 80%).
- 3) Menguasai metodologi sesuai bidang keahlian (Tercapai 80%)

Rata-rata hasil capaian standar pelaksana PkM = **80%**

f. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Sarpras belum sepenuhnya sesuai standar mutu (Tercapai 60%).
- 2) Dukungan sarana dan prasarana terbatas (Tercapai 50%).
- 3) Fasilitas TI dan komunikasi fasilitas SIAKAD (Tercapai 100%).

Rata-rata hasil capaian standar Sarpras PKM = **70%**

g. Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Peningkatan kinerja penyelenggaraan PkM (Tercapai 75%).
- 2) Capaian program PKM (Tercapai 60%).
- 3) Memiliki Renstra PKM tingkat Fakultas (Tercapai 75%).

Rata-rata Hasil Analisis Standar Pengelolaan PKM = **70%**

h. Standar Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Rata-rata anggaran PKM 5 juta/dosen tetap/semerter (Tercapai 70%).
- 2) Peningkatan kegiatan PKM (Tercapai 70%).
- 3) Penetapan dana pelaksanaan PKM 2 tahun sekali (Tercapai 70%).
- 4) Pengaturan dana PKM oleh LPPM dan keuangan (Tercapai 70%).

Rata-rata hasil analisis standar pembiayaan PKM = **70%**

i. Standar Kerjasama Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Akses magang dari ikatan Alumni dan perusahaan (Tercapai 80%).
- 2) Penyelenggaraan Tridarma (Tercapai 80%).
- 3) Belum ada pertukaran dosen atau mahasiswa (Tercapai 0%).
- 4) Terbit jurnal ilmiah berkala dan hadirkan dosen tamu (Tercapai 100%).
- 5) Pengembangan SDM (incubator) kewirausahaan (Tercapai 30%).

Rata-rata Hasil Capaian Standar Kerjasama PKM = **58%**

j. Standar Publikasi Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Kerjasama sedang dikembangkan melalui LPPM (Tercapai 30%).
- 2) Tugas Akhir mahasiswa diaplikasikan di masyarakat (Tercapai 60%).
- 3) Kegiatan Rumah Langit diliput oleh NET TV (Tercapai 60%).

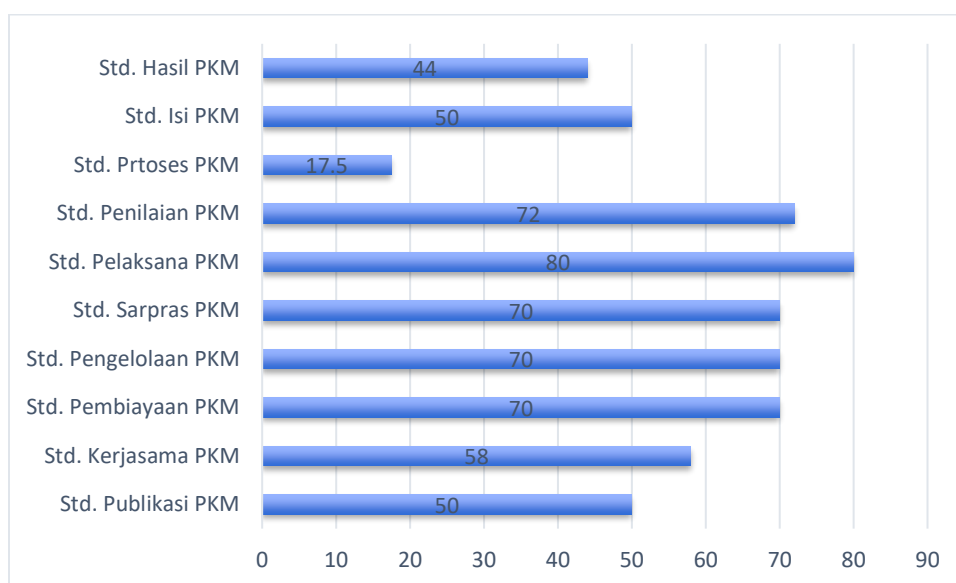
Rata-rata Hasil Capaian Standar Publikasi PkM = **50%**

Keseluruhan rata-rata hasil capaian standar PkM sebagai berikut:

- | | |
|-----------------------|-----------|
| 1) Standar Hasil PkM | : 44,00 % |
| 2) Standar Isi PkM | : 50,00 % |
| 3) Standar Proses PkM | : 17,50 % |

- 4) Standar Penilaian PkM : 72,00 %
- 5) Standar Pelaksana PkM : 80,00 %
- 6) Standar Sarana dan Prasarana PkM : 70,00 %
- 7) Standar Pengelolaan PkM : 70,00 %
- 8) Standar Pembiayaan PkM : 70,00 %
- 9) Standar Kerjasama PkM : 58,00 %
- 10) Standar Publikasi PkM : 50,00 %

Rata-rata hasil capaian standar PKM = **58,15%**



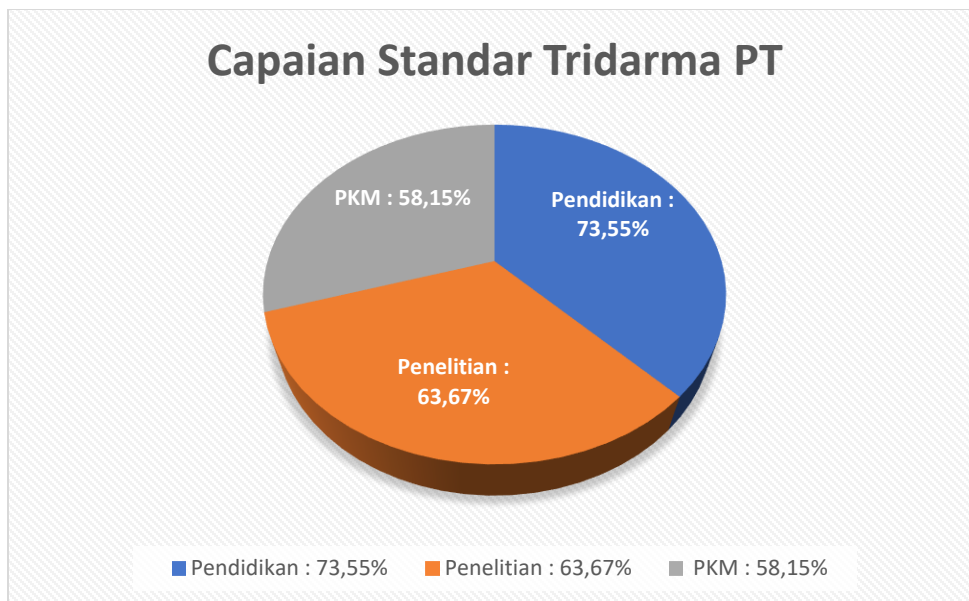
Gambar 3 Keseluruhan Rata-rata Hasil Capaian Standar PkM = **58,15%**

Keseluruhan Standar Tri Dharma Prodi Sistem Informasi tercapai :

$$\frac{73,55\% + 63,67\% + 58,15\%}{3} = \frac{195,37}{3} = 65,12\%.$$

3

3



Gambar 4 Rata-rata Hasil Capaian Standar Tridharma
Prodi Sistem Informasi = **65,12%**

F. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil pelaksanaan Monevin Prodi Sistem Informasi periode TA. 2016/2017 s/d TA 2020/2021, disimpulkan sebagai berikut:

1. Standar Pendidikan

Hasil capaian standar pendidikan sebagai berikut:

- | | |
|--|------------|
| 1) Standar Kompetensi Lulusan | : 82,92 % |
| 2) Standar Isi Pembelajaran | : 100,00 % |
| 3) Standar Proses Pembelajaran | : 95,00 % |
| 4) Standar Penilaian Pembelajaran | : 87,50% |
| 5) Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan | : 50,11 % |
| 6) Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran | : 71,62 % |
| 7) Standar Pengelolaan Pembelajaran | : 93,64 % |

8)	Standar Pembiayaan Pembelajaran	:	30,83 %
9)	Standar Kemahasiswaan dan Alumni	:	64,17 %
10)	Standar Suasana Akademik	:	80,00 %
11)	Standar Sistem Informasi	:	95,00 %
12)	Standar Kerjasama	:	0,00 %
13)	Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran	:	80,00 %
14)	Standar Tata Pamong dan Kepemimpinan	:	85,00 %
15)	Standar Tata Kelola	:	87,50 %

Rata-rata hasil capaian standar pendidikan = **73,55%**

2. Standar Penelitian

Hasil capaian standar penelitian sebagai berikut:

1)	Standar Hasil Penelitian	:	46,30 %
2)	Standar Isi Penelitian	:	19,20 %
3)	Standar Proses Penelitian	:	90,00 %
4)	Standar Penilaian Penelitian	:	75,00 %
5)	Standar Peneliti	:	51,20 %
6)	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	:	80,00 %
7)	Standar Pengelolaan Penelitian	:	75,00 %
8)	Standar Pendanaan & Pembiayaan Penelitian	:	75,00 %
9)	Standar Kerjasama Penelitian	:	45,00 %
10)	Standar Publikasi Penelitian	:	80,00 %

Rata-rata Hasil Capaian Standar Penelitian = **63,67%**

3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

Hasil capaian standar pengabdian kepada masyarakat sebagai berikut:

1)	Standar Hasil PkM	:	44,00 %
----	-------------------	---	---------

2) Standar Isi PkM	: 50,00 %
3) Standar Proses PkM	: 17,50 %
4) Standar Penilaian PkM	: 72,00 %
5) Standar Pelaksana PkM	: 80,00 %
6) Standar Sarana dan Prasarana PkM	: 70,00 %
7) Standar Pengelolaan PkM	: 70,00 %
8) Standar Pembiayaan PkM	: 70,00 %
9) Standar Kerjasama PkM	: 58,00 %
10) Standar Publikasi PkM	: 50,00 %

Rata-rata hasil capaian standar PKM = **58,15%**

Keseluruhan hasil Monevin Prodi Sistem Informasi yaitu:

$$\frac{73,55\% + 63,67\% + 58,15\%}{3} = \frac{195,37\%}{3} = \mathbf{65,12\%}$$

G. PERMASALAHAN / KELEMAHAN

Berdasarkan hasil Monevin Prodi Sistem Informasi Semester Genap TA 2020/ 2021 terdapat permasalahan/kelemahan yang perlu diperbaiki, yaitu:

1. Standar Pendidikan:

- a. Dosen tetap berpendidikan S3 = Nil.
- b. Dosen tetap jabatan fungsional Lektor Kepala dan Guru Besar = Nil
- c. Dari 12 orang dosen tetap, 6 orang belum Serdos.
- d. Dari 12 dosen tetap S2, 2 orang tidak sesuai bidang keahliannya (tidak lini er).
- e. Dari 12 dosen tetap, hanya 2 orang menjadi anggota akademik nasional.
- f. Dari standar 4 laboran, hanya tersedia 1 tenaga laboran S-1.
- g. Tenaga administrasi S-1 = Nil
- h. Jurnal internasional sesuai bidang studi = Nil

- i. Hanya 2 dosen tetap membuat prosiding seminar
- j. Hanya 2 dosen tetap mengikuti seminar nasional sebagai pemakalah.
- k. Dosen mengikuti seminar internasional sebagai pemakalah = Nil
- l. Jumlah mahasiswa terlibat penelitian dengan dosen tetap masih terbatas.
- m. Sarana dan prasarana pembelajaran masih terbatas:
 - 1) Ruang kerja pimpinan (standar 15m²), tersedia 6m².
 - 2) Ruang kerja dosen (standar 6m²) = Nil (masih bergabung di FTI)
 - 3) Belum ada dana penelitian bersumber dari Dikti.
 - 4) Belum ada pusat karier.
 - 5) Belum ada dana hibah yang dikelola.
 - 6) Dana PkM terbatas
 - 7) Dana kepakaran = Nil
 - 8) Kerjasama bidang pendidikan = Nil
 - 9) Tidak ada program softskill bagi *fresh graduate*

2. Standar Penelitian

- a. Dari 12 dosen tetap, hanya 5 orang mengusulkan penelitian.
- b. Belum ada kerjasama penelitian/kolaborasi.
- c. Publikasi jurnal hasil tugas akhir mahasiswa masih terbatas.
- d. Kerjasama seminar nasional hasil penelitian masih terbatas.
- e. Kerjasama penelitian dengan instansi dan universitas lain masih terbatas.
- f. Mutu penelitian belum optimal.
- g. Tidak ada penelitian hibah dari Dikti.
- h. Belum ada usulan penelitian unggulan Perguruan Tinggi.

3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM)

- a. Kegiatan PkM oleh dosen tetap terbatas.
- b. Belum ada kerjasama kegiatan PkM.
- c. Belum pernah mendapat penelitian hibah PkM dari Dikti.

- d. Penelitian dosen tetap yang dikukuhkan menjadi HAKI terbatas.
- e. Belum ada pertukaran dosen atau mahasiswa dalam PkM.
- f. Buku ajar (modul) dosen tetap belum memiliki HAKI.

H. ANALISIS SWOT

Untuk mengetahui kondisi lingkungan internal dan eksternal Prodi Sistem Informa si diperlukan model analisis SWOT. Analisis SWOT digunakan untuk mengidentifikasi kekuatan (*strengths*) dan kelemahan (*weaknesses*) internal, dan mengidentifikasi peluang (*opportunities*) dan ancaman (*threats*) eksternal. Analisis SWOT dilakukan melalui penyusunan Matriks Evaluasi Faktor Internal (*Internal Factor Evaluation – IFE Matrix*), dan Matriks Evaluasi Faktor Eksternal (*External Factor Evaluation - EFE Matrix*). Alat perumusan strategi ini meringkas dan mengevaluasi kekuatan dan kelemahan serta peluang dan ancaman utama dalam area Prodi Sistem Informasi dan menjadi landasan untuk mengidentifikasi serta mengevaluasi hubungan antara area tersebut.

Indikator pada faktor-faktor utama internal dan eksternal dan diberi bobot serta rating. Skor bobot nilai minimal = 0,1 dan maksimal = 1,0 berdasarkan skala prioritas. Artinya, semakin besar berarti memiliki skala prioritas semakin penting. Sedangkan rating minimal =1, dan maksimal = 4. Arti nilai skor rating yaitu: 4 = sangat kuat; 3 = kuat; 2 = lemah; 1 = sangat lemah.

Pada IFE-Matrix, skor bobot total berkisar antara 1.0 sebagai titik terendah, dan 4.0 titik tertinggi, dengan skor rata-rata 2,5. Nilai bobot total dibawah 2,5 mencirikan Prodi yang lemah secara Internal. Sedangkan skor secara signifikan berada diatas 2,5 mengindikasikan posisi internal Prodi yang kuat.

Pada EFE-Matrix, nilai bobot total berkisar antara 1.0 sebagai titik terendah, dan 4.0 titik tertinggi, dengan skor rata-rata 2,5. Nilai bobot total sebesar 4.0 mengindikasikan bahwa Prodi merespons secara sangat baik peluang dan ancaman yang ada di Prodi tersebut. Nilai total sebesar 1.0 menandakan bahwa strategi Prodi tidak mampu memanfaatkan peluang atau menghindari ancaman yang muncul. Skor total menunjukkan kondisi Prodi pada aspek internal dan/atau eksternal.

Dalam pengembangan Matriks Evaluasi Faktor Eksternal (EFE-Matrix) digunakan penilaian intuitif sehingga tampilan ilmiahnya tidak boleh ditafsirkan sebagai bukti bahwa teknik ini benar-benar tanpa celah. Pemahaman menyeluruh tentang faktor-faktor yang tercakup didalamnya lebih penting daripada angka-angka yang ada.

Analisis SWOT hasil capaian Monevin Prodi Sistem Informasi, meliputi standar pendidikan, standar penelitian, dan standar pengabdian kepada masyarakat yang dijelaskan sebagai berikut:

1. Standar Pendidikan

Tabel 2. Evaluasi Faktor Internal Standar Pendidikan

a. Kekuatan dan Kelemahan

No	Faktor-faktor Internal Utama	Bobot	Rating	Skor Bobot
	Kekuatan			
1.	IPK rata2 tercapai 3,09.	0,10	3	0,30
2.	Rata2 Mhs lulus tepat waktu tercapai >70%	0,07	3	0,21
3.	Rata-rata masa studi Mhs 8,2 semester	0,07	2	0,14
4.	Bid. kerja sesuai dg bid. Studi > 30%	0,07	2	0,14
	Kelemahan			
1.	Rasio DT: Mhs = 1 : 40 (> 120 org Mhs)	0,10	3	0,30
2.	Dari 12 DT, ada 2 DT tidak linier	0,09	3	0,27
3.	Tidak ada dosen tetap S3	0,09	3	0,27
4.	Dari 12 dosen tetap, 6 tidak Serdos	0,07	2	0,14
6.	Tidak ada Dosen Tetap Jafa LK	0,06	2	0,12

7.	Hanya 2 DT jadi anggota akademik/profesi	0,05	2	0,10
8.	Tidak tersedia tenaga administrasi S-1	0,05	2	0,10
9.	Dari 4 lab, hanya 1 Laboran (25%)	0,05	2	0,10
10.	R. kerja pimpinan rata2 6m2 / orang	0,05	2	0,10
11.	Belum ada kerjasama bid. pendidikan	0,04	2	0,08
12.	Ruang kegiatan Mhs belum sesuai standar (minimal 2 m2 / Mhs)	0,04	2	0,08
Total		1,00		2,25

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 236)

Total skor diperoleh 2,25 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya, mencirikan Prodi Sistem Informasi lemah secara internal.

Faktor internal merupakan kekuatan sekaligus kelemahan Prodi Sistem Informasi, maka skala prioritas yang harus dipenuhi sebagai berikut:

1. Merealisasi rasio dosen : mahasiswa 1 : 30 (mengurangi 120 org mahasiswa).
2. Menambah dosen tetap liner 2 orang.
3. Mengupayakan dosen tetap bergelar S3 linier.
4. Mengupayakan Serdos 6 orang dosen tetap.
5. Mengupayakan dosen tetap Jafa Lektor Kepala.
6. Mengurangi waktu masa studi.
7. Merealisasikan kerjasama bidang pendidikan.
8. Menambah 3 tenaga Laboran.
9. Merealisasikan tenaga administrasi S-1.

Tabel 3. Evaluasi Faktor Eksternal Standar Pendidikan

b. Peluang dan Ancaman

No	Faktor-faktor Eksternal Utama	Bobot	Rating	Skor Bobot
	Peluang			
1.	Rasio DT : Mhs = 1: 30	0,20	3	0,60
2.	Upaya kerjasama bidang pendidikan	0,10	2	0,20
3.	Menambah dosen tetap linier	0,15	2	0,30
4.	Mengupayakan Serdos dosen tetap	0,10	2	0,20
5.	Mengupayakan dosen tetap Jafa LK	0,10	2	0,20
6.	Mengupayakan 3 tenaga Laboran			
	Ancaman			
1.	Cepatnya perkembangan TIK, menuntut penyesuaian perencanaan, kebijakan dan strategi berdasarkan skala prioritas	0,10	3	0,30
2.	Mengurangi jumlah mahasiswa aktif 120 orang, tidak memungkinkan	0,10	2	0,20
3.	Dosen tetap S3 linier sulit diperoleh	0.15	2	0,30
Total		1,00		2,30

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 183)

Total skor diperoleh 2,30 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya:

mencirikan Prodi Sistem Informasi tidak mampu memanfaatkan peluang, dan tidak mampu menghindari ancaman.

Faktor eksternal merupakan peluang sekaligus ancaman Prodi Sistem Informasi, maka skala prioritas yang harus dipenuhi sebagai berikut:

1. Menambah 3 orang tenaga Laboran.
2. Memberikan bea siswa lulusan S1 Prodi SI (program S2 linier).
3. Merekrut dosen tetap S3 linier Jafa LK.
4. Mengupayakan Serdos 6 dosen tetap.
5. Mengupayakan kerjasama bidang pendidikan dengan Universitas/Instansi.

6. Mengupayakan rasio Dosen tetap : Mahasiswa = 1 : 30 atau menambah 4 dosen tetap linier

2. Standar Penelitian

Tabel 4. Evaluasi Faktor Internal Standar Penelitian

a. Kekuatan dan Kelemahan

No	Faktor-faktor Internal Utama	Bobot	Rating	Skor
	Kekuatan			
1.	Terbit jurnal Ilmiah 2 kali setahun	0.15	3	0.45
	Kelemahan			
2.	Dari 12 DT, hanya ada 5 usul penelitian	0.20	3	0.60
3.	Tidak ada usulan penelitian hibah Dikti	0.15	2	0.30
4.	Penyerapan dana penelitian rendah	0.25	2	0.50
5.	Belum ada jurnal internasional sesuai bidang studi	0.10	2	0.20
6.	Kerjasama/kolaborasi penelitian: rendah	0.15	2	0.30
	Total	1.00		2.35

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 236)

Total skor diperoleh 2,35 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya, mencari kan Prodi Sistem Informasi lemah secara internal.

Faktor internal merupakan kekuatan sekaligus kelemahan Prodi Sistem Informasi, maka skala prioritas yang harus dilakukan sebagai berikut:

1. Menambah usulan penelitian dosen tetap.
2. Merealisasikan usul penelitian hibah Dikti.
3. Meningkatkan penyerapan dana penelitian.
4. Merealisasikan jurnal internasional sesuai bidang studi.

5. Meningkatkan pelaksanaan kerjasama/kolaborasi penelitian.

Tabel 5. Evaluasi Faktor Eksternal Standar Penelitian

b. Peluang dan Ancaman

No	Faktor-faktor Internal Utama	Bobot	Rating	Skor
	Peluang			
1.	Anggaran penelitian dosen tetap di PT.	0.15	3	0.45
2.	Publikasi jurnal hasil TA mahasiswa	0.10	2	0.20
3.	Seminar internasional hasil penelitian	0.10	1	0.10
4.	Seminar dosen tetap Prodi SI	0.10	3	0.30
5.	Dana penelitian hibah Dikti	0.09	2	0.18
6.	Kerjasama penelitian dg univ. instansi	0.09	2	0.18
7.	Melakukan seminar internasional	0.09	1	0.09
9.	Kerjasama seminar nasional	0.08	2	0.16
	Ancaman			
1.	Universitas lain menetapkan penelitian sbg syarat kelulusan mahasiswa	0.07	2	0.14
2.	Hasil penelitian bermutu DT menjadi penilaian akreditasi univ & Prodi	0.07	2	0.14
3.	Jurnal hasil penelitian mahasiswa menjadi penilaian akreditasi Universitas dan Prodi	0.06	2	0.12
Total		1.00		2.26

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 183)

Total skor diperoleh 2,26 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya, mencirikan Prodi Sistem Informasi tidak mampu memanfaatkan peluang, dan tidak mampu menghindari ancaman.

Faktor eksternal merupakan peluang sekaligus kelemahan / ancaman Prodi Sistem Informasi, skala prioritas yang harus dilakukan sebagai berikut:

1. Merealisasikan penyerapan dana seminar untuk dosen tetap.

2. Memanfaatkan kerjasama seminar nasional.
3. Mendorong dosen tetap melakukan penelitian mandiri.
4. Mengupayakan mendapat dana penelitian hibah Dikti.
5. Melakukan kerjasama seminar nasional dengan universitas/instansi lain.
6. Merealisasikan seminar internasional hasil penelitian.
7. Mengupayakan penelitian bermutu dosen tetap.

3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

Tabel 6. Evaluasi Faktor Internal Standar PKM

a. Kekuatan dan Kelemahan

No	Faktor-faktor Internal Utama	Bobot	Rating	Skor
	Kekuatan			
1.	Terbit jurnal tiap semester	0,20	2	0.40
2.	Tersedia dana PKM di Unsuraya	0,10	2	0.20
	Kelemahan			
1.	Pelaksanaan PKM DT belum optimal	0,20	3	0,60
2.	Belum ada kerjasama kegiatan PKM	0,15	2	0,30
3.	Jurnal hasil PKM terbatas	0,10	2	0.20
4.	Dosen tetap mengikuti seminar nasional dan internasional sebagai pemakalah	0,10	2	0.20
5.	Belum ada dosen tetap membuat Modul dan dibuat HKI	0,10	2	0.20
6.	Tidak ada hibah Pkm	0,05	2	0.10
	Total	1.00		2.20

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 236)

Total skor diperoleh 2,20 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya, mencari kan Prodi Sistem Informasi lemahsecara internal.

Faktor internal merupakan kekuatan sekaligus kelemahan Prodi Sistem Informa si, maka skala prioritas yang harus dilakukan sebagai berikut:

1. Meningkatkan pelaksanaan PKM dosen tetap.
2. Dosen tetap membuat buku modul dan dibuat HKI.
3. Meningkatkan kualitas jurnal setiap semester.
4. Meningkatkan jumlah dosen tetap mengikuti seminar nasional dan internasional sebagai pemakalah.
5. Merealisasikan usulan penelitian hibah PKM.
6. Mengupayakan kerjasama kegiatan PKM dengan universitas/instansi lain.
7. Mengupayakan pertukaran dosen/mahasiswa dalam kegiatan PKM.
8. Mengupayakan jurnal hasil kegiatan PKM

Tabel 7. Evaluasi Faktor Eksternal Standar PKM

b. Peluang dan Ancaman

No	Faktor-faktor Internal Utama	Bobot	Rating	Skor
	Peluang			
1.	TIK untuk pelaksanaan PKM Daring	0.25	2	0.50
2.	Pertukaran dosen/mahasiswa	0.15	1	0.15
3.	Dana penelitian hibah Dikti.	0.08	2	0.16
4.	Tersedia anggaran PKM di Unsurya.	0.25	3	0.75
	Ancaman			
1.	Fenomena Covid-19 menjadi kendala utama pelaksanaan PKM	0.10	2	0.20
2.	PKM menuntut pelaksanaan di lapangan	0.10	2	0.20
3.	Perkembangan Iptek menuntut pemanfaatan revolusi industri 4.0	0.07	3	0.21
	Total	1.00		2.17

Sumber: *Strategic Management* (David & David, 2017: 183)

Total skor diperoleh 2,17 dibawah rata-rata (titik tengah 2,5). Artinya: mencirikan Prodi Sistem Informasi tidak mampu memanfaatkan peluang, dan tidak mampu menghindari ancaman.

Faktor eksternal merupakan peluang sekaligus kelemahan / ancaman Prodi Sistem Informasi, skala prioritas yang harus dipenuhi sebagai berikut:

1. Merealisasikan pelaksanaan PKM oleh dosen tetap.
2. Meningkatkan kualitas terbit jurnal setiap semester.
3. Memanfaatkan TIK dalam pelaksanaan PKM secara daring/*online*.
4. Melakukan pertukaran dosen/mahasiswa dengan universitas lain.
5. Mengupayakan mendapat dana penelitian hibah Dikti.

I. STRATEGI PENGEMBANGAN

Berdasarkan hasil analisis SWOT, strategi pengembangan sebagai berikut:

1. Standar Pendidikan

- a. Merealisasikan rasio dosen : mahasiswa 1 : 30.
- b. Menambah dosen tetap linier 2 orang.
- c. Memberikan beasiswa lulusan S1 Prodi SI (program S2 linier).
- d. Mengupayakan dosen tetap bergelar S3 linier.
- e. Mengupayakan Serdos 6 orang dosen tetap.
- f. Mengupayakan dosen tetap Jafa Lektor Kepala.
- g. Mengurangi waktu masa studi menjadi < 3 bulan.
- h. Merealisasikan kerjasama bidang pendidikan.
- i. Menambah 3 orang tenaga Laboran.
- j. Merealisasikan tenaga administrasi S-1.
- k. Mengupayakan kerjasama bidang pendidikan dengan Universitas/Instansi.

- I. Melaksanaan *Tracer Study* secara rutin dan berkesinambungan.

2. Standar Penelitian

- a. Menambah usulan penelitian dosen tetap.
- b. Merealisasikan usul penelitian hibah Dikti.
- c. Meningkatkan penyerapan dana penelitian.
- d. Merealisasikan jurnal internasional sesuai bidang studi.
- e. Meningkatkan pelaksanaan kerjasama/kolaborasi penelitian.
- f. Memanfaatkan kerjasama seminar nasional dengan universitas/instansi lain.
- g. Mendorong dosen tetap melakukan penelitian mandiri.
- h. Merealisasikan seminar internasional hasil penelitian.
- i. Mengupayakan penelitian bermutu dosen tetap

3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

- a. Meningkatkan pelaksanaan PKM dosen tetap.
- b. Dosen tetap membuat buku modul dan dibuat HKI.
- c. Meningkatkan kualitas jurnal setiap semester.
- d. Meningkatkan jumlah dosen tetap mengikuti seminar nasional dan internasional sebagai pemakalah.
- e. Merealisasikan usulan penelitian hibah PKM.
- f. Mengupayakan kerjasama kegiatan PKM dengan universitas/instansi lain.
- g. Mengupayakan pertukaran dosen/mahasiswa dalam kegiatan PKM.
- h. Mengupayakan jurnal hasil kegiatan PKM.
- i. Memanfaatkan TIK dalam pelaksanaan PKM secara daring/*online*.

J. PROGRAM KEBERLANJUTAN

Dalam rangka menjamin keberlangsungan program dan *good practices* yang dihasilkan serta jaminan ketersediaan sumber daya untuk mendukung pelaksanaan program termasuk rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan, Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) sesuai tugas pokok dan fungsinya melaksanakan Monevin Program Studi pada setiap semester. Pelaksanaan Monevin menggunakan instrumen Tridarma Perguruan Tinggi berdasarkan Standar Nasional Perguruan Tinggi (SNPT) dari Kemenristekdikti meliputi instrumen pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pada semester berikutnya hasil Monevin tersebut dilaksanakan evaluasi untuk mendapatkan *feedback* dan direkomendasikan kepada Rektor Unsurya untuk ditindaklanjuti.

Setiap pelaksanaan Monevin didukung oleh Tim Adhoc yang dibentuk berdasarkan Keputusan Rektor Unsurya. Pelaksanaan Monevin selain untuk mengetahui kekurangan serta dapat digunakan sebagai bahan masukan (*feedback*) bagi Program Studi Sistem Informasi dalam rangka meningkatkan kinerja pada semester berikutnya. Hasil Monevin Program Studi Sistem Informasi pada semester ini merupakan sumber data valid yang dapat digunakan untuk penyusunan Laporan Evaluasi Diri Program Studi (LED-PS) dan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS).

K. PENUTUP

Laporan Monevin Prodi Sistem Informasi ini disimpulkan sebagai berikut:

1. Laporan Monevin ini merupakan cerminan diri dari kondisi kualitas kinerja Prodi Sistem Informasi terkait pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat pada semester ganjil TA 2020/2021. Seluruh personel Tim Adhock telah berkontribusi dalam penyusunan laporan Monevin Prodi Sistem Informasi.
2. Laporan Monevin Prodi Sistem Informasi disusun dengan penuh rasa tanggung jawab berdasarkan data dan fakta secara benar.

Jakarta, Agustus 2021

Ketua Tim Monev

LAMPIRAN

**INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR
BIDANG PENDIDIKAN**

I.	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	CAPAIAN
1.	Prodi harus mengarsipkan semua dokumen capaian lulusan.	Sudah diarsipkan dalam map file Bindex Tercapai 90%
2.	Rata-rata IPK lulusan (S1): 3,00 D-3 : 3,00	Rata-rata IPK : Tahun 2017 = 3,04 Tahun 2018 = 3,12 Tahun 2019 = 3,14 Tahun 2020 = 3,14 Tahun 2021 = belum wisuda Rata-rata IPK = 3,09 Tercapai 100%
3.	Rata-rata masa studi mahasiswa S-1 = 8 semester; D-3 = 6 semester	TA 2016 – 2017 : 9 semester TA 2017 – 2018 : 8 semester TA 2018 – 2019 : 8 semester TA 2019 – 2020 : 8 semester TA 2020 – 2021 : 8 semester

		Rata-rata masa studi lima tahun terakhir = $41/5 = 8,2$ semester Tercapai: 97,56%
4.	Persentase mahasiswa yang lulus dengan tepat waktu >50%	Mhs lulus tepat Waktu > 70%, Tercapai 100%
5.	Rata-2 tunggu kerja dari lulus < 3 bulan	Waktu Tunggu > 3 Bulan Tercapai 50%
6.	Adanya kesesuaian antara bidang kerja dari lulusan dengan bidang studi > 70%	Sebagian yang tidak sesuai bidang studi > 30% Tercapai 42,86%
7.	Adanya ikatan alumni di tiap Program Studi	Ikatan Alumni Progam Studi SI ada dengan Skep Dekan Tercapai 100%

II.	STANDAR ISI PEMBELAJARAN	CAPAIAN
1.	Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran tercantum dalam Satuan Acara Perkuliahan (SAP)	Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran / RPS telah tercantum di SIAKAD. Tercapai 100%
2.	Program studi melakukan peninjauan kurikulum setiap 5 tahun dan peninjauan materi perkuliahan dengan melibatkan kelompok dosen dalam satu bidang ilmu setiap semester.	Proses peninjauan kurikulum dilakukan setiap 5 tahun. Melibatkan Dosen Tetap Tercapai 100%

III.	STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	CAPAIAN
1.	Kegiatan perkuliahan dan pratikum dilaksanakan secara penuh yaitu 14 kali pertemuan.	Pelaksanaan perkuliahan untuk setiap mata kuliah sudah dilaksanakan dalam 14 kali pertemuan tatap muka dengan tambahan 1 kali UTS dan 1 kali UAS.

		Tercapai 100%
2.	Program studi menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan silabus setiap semester berdasarkan SOP.	Prodi telah menerapkan mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa dan dosen. Kesesuaian materi tiap matakuliah dicantumkan pada Berita Acara perkuliahan. Tercapai 100%
3.	Batas waktu penyelesaian tugas akhir mahasiswa maksimal 2 semester.	Batas waktu penyelesaian tugas akhir (Skripsi) mahasiswa maksimal 2 semester. Tercapai 100%
4.	Rata-rata IPK meningkat, rata-rata lama studi menurun dan terpenuhinya kompetensi lulusan.	- IPK rata-rata meningkat 0,025 - Lama waktu studi menurun 0,25 tahun. Tercapai 75%
5.	Adanya pelaporan penilaian yang telah disesuaikan yaitu: Nilai A berbobot 4; Nilai B berbobot 3; Nilai C berbobot 2; Nilai D berbobot 1; Nilai E berbobot 0.	Untuk penilaian melalui huruf dan interpretasi angka sudah diterapkan di dalam SIAKAD dan digunakan untuk penilaian mahasiswa sesuai dengan capaiannya. Tercapai 100%

IV.	STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN	CAPAIAN
1.	Persentase mata kuliah yang mempengaruhi penentuan nilai akhirnya dengan memasukkan komponen UTS, UAS, Kehadiran dan Tugas.	- 144 sks : UTS dan UAS - 2 sks : PKL dan laporan - 6 sks : 2 kali sidang dan pembahasan skripsi Tercapai 100%
2.	Program studi memiliki mekanisme peningkatan nilai prestasi mahasiswa	Peningkatan nilai prestasi siswa telah dilaksanakan dengan menggunakan tugas sesuai tambahan belajar mandiri / SOP. Tercapai 100%

3.	Program studi menerapkan mekanis me penyusunan soal ujian yang sesu ai dengan isi silabus.	Soal ujian telah dibuat sesuai de ngan silabus (sesuai SOP). Tercapai 100%
4.	Batas waktu memasukkan nilai akhir mata kuliah maksimal 7 hari setelah uji an akhir.	Input nilai akhir mata kuliah dilaksa nakan 14 hari (2 minggu). Tercapai 50%

V.	STANDAR DOSEN	CAPAIAN
1.	Tercapainya rasio dosen : mahasiswa = 1 : 40 (non teknik) dan 1 : 30 (teknik).	Jml DT : 12 orang Jml Mhs aktif: 480 orang Rasio DT : Mhs = 1: 40 Kelebihan 120 mahasiswa aktif. Tercapai 75%
2.	Minimal dosen tetap : a. Gelar Magister (S2) = 80% b. Gelar Doktor (S3) = 30%	Dosen S2 = 12; S3 = 0 % Tercapai 50%
3.	- Kualitas dosen dalam mengajar ha rus meningkat tiap semester. - Tiap semester dosen wajib mengi kuti seminar nasional (sebagai pe makalah) - Minimal 3 tahun dosen wajib meng ikuti seminar internasional (pema kalah)	- Kualitas dosen meningkat tiap semester (100%) - 2 Dosen mengikuti seminar se bagai pemakalah (20%) - Belum dilaksanakan Tercapai 38,89%
4.	Tersedianya dokumen dosen di Prodi dengan persentase dosen tetap deng an pendidikan terakhir S2 yang bi dang keahliannya sesuai dengan kompetensi Prodi, D3 > 70%; S1 > 90%; S2 = 100%	Dokumen dosen disimpan di dalam 1 file dosen. Persentase dosen te tap yang sesuai dengan bidang ke ahliannya untuk S2 =100 % Tercapai 83,33%
5.	Persentase dosen tetap yang berpen didikan S3 bidang keahliannya sesuai de ngan kompetensi Prodi sbb: D3 > 40%, S1 > 90%, S2 = 100%	Dosen tetap S3 = 0 %. Tercapai 0%

6.	Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan Lektor Kepala dan Guru Besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi Prodi: D3 = 50%, S1 > 70%, S2 > 50%	Dosen tetap jabatan LK = 0%. Tercapai 0%
7.	Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional: D3 > 70%, S1 > 80%, S2 = 100%	Dari 12 DT hanya 6 Serdos. Tercapai 62,5%.
8.	Persentase dosen tetap menjadi anggota masyarakat bidang ilmu (akademik dan profesi) tingkat nasional > 40%	Dari 12 DT, 2 orang menjadi anggota masyarakat bidang ilmu (akademik dan profesi) Tercapai 16,67%
9.	Adanya monitoring dosen PA (Pembimbing Akademik) dan Pembimbing TA setiap semester.	Terdapat dosen PA & TA tiap semester Tercapai 100%
10.	Tersedianya dokumen tenaga kependidikan.	Tersedia dokumen tenaga kependidikan Tercapai 100%
11.	Tiap Prodi memiliki jumlah tenaga laboran kompeten yang sesuai di setiap laboratorium minimal 1 (satu) orang.	Dari 4 Lab, hanya 1 Laboran Tercapai 25%
12.	Prodi memiliki jumlah tenaga administrasi yang kompeten minimal 1 (satu) orang, pendidikan minimal D3.	Belum memiliki tenaga administrasi berpendidikan D3 Tercapai 0%
13.	Unsurya memiliki tenaga kependidikan yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang penugasan, seperti Kepala Perpustakaan	Memiliki 1 kapustak S2 sesuai dengan kompetensinya Tercapai 100%

VI.	STANDAR SARANA & PRASARANA PEMBELAJARAN	CAPAIAN
------------	--	----------------

1.	Tersedianya anggaran, sarana prasarana pendidikan setiap tahun	Tersedia anggaran sesuai dengan RAPB pertahun. Tercapai 90%
2.	Bangunan/perkantoran memenuhi persyaratan teknis dan keamanan, serta jumlahnya mencukupi.	Belum mencukupi Tercapai 80%
3.	Ruang kerja pimpinan minimal 15 m ² per orang.	R. Kerja Pimpinan: 2x3 = 6 m ² Tercapai : 40%
4.	Ruang administrasi kantor minimal 4 m ² per orang	R. Kantor / Administrasi tersedia : 2x1 = 2 m ² per orang Tercapai 50%
5.	Ruang kerja setiap dosen minimal 6 m ² per dosen	Masih gabung Tercapai 50%
6.	Ruang kelas minimal 2 m ² per mahasiswa	Jml Mhs = 480; Kelas ; 4 buah Tercapai 80%
7.	Ruang perpustakaan minimal 1.6 m ² per orang	Ruang perpustakaan standar 1.6 m ² /orang Tercapai 60%
8.	Jumlah koleksi <i>textbook</i> yang sesuai bidang ilmu > 400 (dalam tiga tahun terakhir)	Jumlah koleksi buku untuk Sistem Informasi berjumlah > 400 Exp. Tercapai 75%
9.	Jumlah koleksi tesis/skripsi/tugas akhir > 200 (dalam tiga tahun terakhir)	Jumlah koleksi skripsi tersedia > 200. Tercapai 100%.
10.	Jumlah jurnal ilmiah terakreditasi Dikti yang sesuai bidang > 3 judul dengan nomor lengkap (dalam tiga tahun terakhir)	Jurnal sudah memiliki ISSN-online > 7 judul dengan nomor lengkap. Tercapai 100%.
11.	Jumlah jurnal ilmiah internasional yang sesuai bidang > 2 judul dengan nomor lengkap (dalam tiga tahun terakhir)	Jurnal Ilmiah Internasional belum ada Tercapai : 0%
12.	Jumlah prosiding seminar yang sesuai bidang > 9 judul (dalam tiga tahun terakhir)	Jumlah Prosiding = 2 Tercapai: 22,22%

13.	Luasan untuk laboratorium / bengkel / lapangan olahraga minimal 2 m ² per mahasiswa.	Tercapai 75%
14.	Setiap kelas yang digunakan untuk kegiatan perkuliahan dan praktikum dilengkapi dengan sarana belajar yang mencukupi (tersedia kursi, meja, papan tulis, spidol, penghapus, LCD, AC, serta dapat digunakan setiap hari).	Sarpras kelas kurang memadai Tercapai 85%
15.	Sistem informasi di ruang PBM didukung komputer dan perangkat lunak yang lengkap dan canggih	Sudah Mendukung dengan adanya SIA. Tercapai 100%
16.	Rasio jumlah komputer per mahasiswa minimal 1 : 25	Jumlah mhs seluruhnya = 480 Jumlah Komputer = 30 Unt Tercapai 100%
17.	Ruang komputer minimal 1 m ² per mahasiswa	Luas R. Lab Komputer=40 m ² , Dengan Jumlah Mhs = 480, 467/30 = 15 Tercapai 50%
18.	Sistem Informasi Akademik dapat diakses oleh semua bidang akademik.	Dapat diakses dengan Cepat Tercapai 100%
19.	Tersedianya sarana wifi untuk kegiatan belajar mengajar yang dapat diakses oleh dosen, mahasiswa, tenaga administrasi dan tenaga kependidikan.	Sudah terpenuhi di Unsurya Tercapai 80%
20.	Tersedianya lahan parkir baik mobil maupun motor yang luas, yang keamanannya terjamin.	Lahan Parkir memadai Tercapai 80%
21.	Ruang kegiatan mahasiswa minimal 2 m ² per mahasiswa.	Kegiatan mahasiswa terdapat ruangan HMI Tercapai 60%
22.	Musholla untuk ibadah minimal 6m x 6m	Ada musholla Al-Jihad Unsurya Kampus A. Tercapai 100%
23.	Tersedianya kamar mandi, sarana olahraga, plaza mahasiswa, ruang rapat dan parkir	Tersedia kamar mandi, sarana olahraga, plaza mahasiswa dan ruang

		rapat namun masih terbatas. Tercapai 70%
--	--	--

VII.	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	CAPAIAN
1.	Efisiensi pelaksanaan program pendidikan semakin meningkat di tiap semester	Progres meningkat Tercapai 80%
2.	Tersedianya berita acara rapat dosen yang dilaksanakan di awal semester.	Pada awal perkuliahan dosen mengisi Absen dan Berita Acara Perkuliahan Tercapai 100%
3.	Tersedianya Berita Acara Penyerahan Nilai dari dosen ke program studi.	Ada berita acara penyerahan Nilai dari Dosen , Sejak tahun 2017-1 sampai saat Nilai langsung dimasukkan ke SIA Tercapai 90%
4.	Jumlah mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir untuk S2 maksimal 6 orang, S1 maksimal 10 orang dan D3 maksimal 12 orang	Pembimbing I = 5 Pembimbing II = 5 Tercapai 100%
5.	Rata-rata jumlah pertemuan / bimbingan selama penyelesaian tugas akhir minimal 8 kali	Rata-rata jumlah pertemuan 5 – 8 kali pertemuan Tercapai 100%
6.	Rata-rata tingkat kehadiran dosen tetap dalam mengajar >95%	Kehadiran Dosen saat mengajar meningkat Tercapai 100%
7.	Program studi wajib melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran	Kaprodi memantau dan evaluasi proses belajar dan mengajar Tercapai 100%
8.	Terselenggaranya bimbingan akademik dengan baik di setiap semester	Bimbingan akademik setiap semester Tercapai 100%
9.	Terselenggaranya bimbingan tugas akhir dengan baik di setiap semester	Bimbingan TA terselenggara minimal 8 kali Tercapai 100%

10.	Tingkat prosentase kelulusan meningkat dari tahun ke tahun	Prosentase kelulusan meningkat Tercapai 80%
11.	Tingkat prosentase IPK meningkat dari tahun ke tahun	Peningkatan IPK tidak stabil Tercapai 80%

VIII.	STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN	CAPAIAN
1.	Tercapainya kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien.	Tercapai tapi masih 60 % yang tercentralisasi
2.	Rata-rata dana penelitian dosen > Rp 5 juta per dosen tetap per tahun	Ada rata-rata = 2,5 juta/ Dosen Tercapai 50%
3.	Rata-rata dana operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, termasuk gaji dan upah) > 20 juta per mahasiswa per tahun	Rata-rata dana operasional Tridharma PT > 20 juta/mahasiswa/tahun, terealisasi < 10 juta Tercapai 50%
4.	Penggunaan dana PPM (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) > 15%	Pendidikan = 0% Penelitian = 3 % PKM = 10% Tercapai 86,67%
5.	Jumlah dana kegiatan kepakaran minimal Rp 1 juta per dosen tetap per tahun	Belum ada Tercapai 0%
6.	Dana (termasuk hibah) yang dikelola (mencakup gaji, tunjangan fungsional, insentif kinerja dosen, kepakaran, tunjangan sertifikasi dosen) > Rp 70 juta per dosen tetap per tahun	Belum ada Tercapai 0%
7.	Tersedianya dana penelitian internal dan publikasi nasional/ internasional serta HAKI	Belum ada Tercapai 0%
8.	Adanya pendanaan penelitian yang bersumber dari Dikti	Belum ada Tercapai 0%

IX.	STANDAR KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI	CAPAIAN
1.	Adanya seleksi masuk mahasiswa baru tiap tahun ajaran. .	Ada seleksi masuk secara On-line Tercapai 100%
2.	Adanya sistem penilaian yang terstruktur dan terjadwal serta hasil penilaian di umumkan ke mahasiswa sebagai umpan balik	Ada terdapat didalam SIA UNSUR YA Tercapai 100%
3.	Mahasiswa mudah dalam memperoleh informasi baik secara akademik maupun non akademik.	Ada info dari Kaprodi atau dari WEB Unsurya Tercapai 100%
4.	Tersedianya program beasiswa baik dari dalam dan luar universitas	Ada, 5 Mahasiswa : yg mendapatkan beasiswa Tercapai 75%
5.	Tersedianya fasilitas untuk mahasiswa dan alumni seperti ruang pertemuan, klinik kesehatan, parkir.	Ada masih terbatas Tercapai 65%
6.	.Ada bentuk kerjasama antara universitas/fakultas dengan ikatan alumni	Ada, Skep Dekan Tercapai 75%
7.	Adanya buku pedoman yang memuat peraturan pendidikan	Ada Tercapai 100%
8.	Mengikuti kegiatan ilmiah baik lokal maupun nasional seperti lomba roket, lomba robot, lomba aeromodelling dan difasilitasi oleh universitas.	Ada Tingkat Lokal. Desain Grafis Tercapai 75%
9.	Adanya Pusat Karir di tingkat universitas	Belum Tercapai 0%
10.	Ada bentuk kerjasama formal dengan dunia kerja baik swasta maupun pemerintah.	Belum Tercapai 0%
11.	Ada dokumentasi mengenai keberhasilan alumni baru dalam mencari kerja	Ada Dokumen Surat Keterangan dari Tempat Kerja Tercapai 80%

12.	Ada program peningkatan <i>softskill</i> bagi alumni baru	Belum ada Tercapai 0%
-----	---	--------------------------

X.	STANDAR SUASANA AKADEMIK	CAPAIAN
1.	Anemo masyarakat untuk belajar di Unsurya meningkat.	Anemo masyarakat mengikuti per kuliahan Prodi SI Tercapai 80%
2.	Kualitas indeks prestasi mahasiswa meningkat.	Peningkatan IPK mahasiswa Tercapai 80%
3.	Kredibilitas Unsurya meningkat	Peningkatan kredibilitas Unsurya Tercapai 80%

XI.	STANDAR SISTEM INFORMASI	CAPAIAN
1.	Adanya unit pengelola di tingkat Universitas sampai tingkat Fakultas.	Telah tersedia pendukung baik Software dan Hardware yang digunakan untuk mengelola SIA Tercapai 100%
2.	Memiliki sistem aliran data dan otoritas akses data Kepemilikan sistem pendukung pengambilan keputusan yang efektif dan obyektif	Ada dalam SIAKAD UNSURYA Tercapai 80%
3.	Memiliki SIA dibidang keuangan, aset, administrasi akademik, perpustakaan dan bidang lainnya.	SIA Keuangan, Administrasi Akademik, Profil Mahasiswa, dan Lulusan : ADA Tercapai 100%
4.	Memiliki sistem informasi yang dimanfaatkan untuk komunikasi internal dan eksternal kampus serta akses bagi mahasiswa dan dosen terhadap sumber.	Ada sumber Informasi dalam SIAKAD Tercapai 100%

XII.	STANDAR KERJASAMA	CAPAIAN
1.	Kuantitas, kualitas dan variasi kerjasama dalam dan luar negeri semakin meningkat	Belum ada Kerjasama dengan luar negeri Tercapai 0%
2.	Pihak terkait yang terlibat dalam realisasi dan implementasi kerjasama dalam dan luar negeri semakin banyak.	Belum ada Tercapai 0%

XIII.	STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN	CAPAIAN
1.	Tersusunnya visi, misi, tujuan dan sasaran Universitas dan melakukan sosialisasi di lingkungan universitas	Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran terdokumentasi di Prodi Tercapai 80%

XIV.	STANDAR TATA PAMONG & KEPEMIMPINAN	CAPAIAN
1.	Terlaksananya fungsi manajemen dengan baik sesuai tugas pokoknya di setiap unit / bagian kerja	Fungsi manajemen berjalan sesuai SOP Tercapai 80%
2.	Terwujudnya budaya organisasi perguruan tinggi meliputi aturan, etika dosen, etika mahasiswa, etika karyawan, penghargaan dan sanksi serta prosedur pelayanan	Sanksi telah dilaksanakan berdasarkan aturan dari Universitas, penghargaan belum dilaksanakan secara optimal, dokumen SOP (Pedoman Akademik) Tercapai 80 %
3.	Adanya Lembaga Penjaminan Mutu Internal di Universitas serta adanya dokumentasi seperti Buku Kebijakan SPMI, Buku Manual SPMI, Buku Standar Pendidikan, Buku Standar Penelitian, Buku Standar PKM, serta Buku Lampiran	Ada LPMI dan LPPM Unsurya Tercapai 100%
4.	Adanya Monev di Lingkungan universitas yang dilakukan oleh LPMI beserta	Monev dilaksanakan setiap 6 bulan sekali

	laporan tertulis dan hasil-hasil Monev yang telah dilakukan.	Tercapai 100%
5.	Hasil Monev disosialisasikan dan dilakukan perbaikan di tingkat fakultas dan Prodi.	Sosialisasi hasil Monev Tercapai 75%
6.	Memiliki jiwa dan karakteristik kepemimpinan yang operasional, organisasi dan publik serta efektivitas dalam kepemimpinan.	Kepemimpinan operasional, organisasi dan publik Tercapai 75%

XV.	STANDAR TATA KELOLA	CAPAIAN
1.	Adanya dokumentasi mengenai jabatan, uraian tugas dan prosedur kerja dalam suatu organisasi di perguruan tinggi	Dokumentasi tentang jabatan, uraian serta tugas dan prosedur kerja di Unsurya Tercapai 75%
2.	Adanya evaluasi sistem pengelolaan setiap 5 tahun sekali dengan mengikuti perkembangan visi, misi, tujuan perguruan tinggi	Terdapat sistem pengelolaan setiap 5 tahun sesuai dengan perkembangan visi, misi, tujuan perguruan tinggi, dengan mengadakan perubahan kurikulum Tercapai 100%
3.	Adanya dokumentasi SPMI yang lengkap serta disosialisasikan dengan baik di kalangan perguruan tinggi	Dokumentasi SPMI lengkap Tercapai 100%
4.	Penjaminan mutu berjalan di seluruh unit kerja baik perencanaan, pelaksanaan, analisis dan evaluasi yang mencakup bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.	Penjaminan Mutu berjalan di seluruh unit kerja hanya dalam bidang Penelitian di Program Studi Sistem Informasi masih kurang Tercapai 75%

**INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR
BIDANG PENELITIAN**

I.	STANDAR HASIL PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Minimal terdapat jumlah usul kegiatan penelitian 80% dari jumlah keseluruhan dosen di tiap Prodi setiap tahun.	Jumlah usulan kegiatan penelitian 50% dari jumlah keseluruhan dosen tetap Tercapai 62,5%
2.	Pengajuan usul kegiatan penelitian oleh para dosen sesuai dengan bidang keahliannya.	Usulan penelitian sesuai bidang studi Tercapai 50%
3.	Hasil penelitian yang bermutu terpublikasikan melalui seminar nasional	Terdapat 2 dosen tetap melakukan penelitian bermutu dan dipublikasikan.

	maupun seminar internasional yang dibiayai oleh Unsurya.	Tercapai 12,67%
4.	Penelitian yang dilakukan oleh para dosen diarahkan untuk kesejahteraan masyarakat.	Penelitian dosen tetap belum sepenuhnya untuk kesejahteraan masyarakat. Tercapai 60%

II.	STANDAR ISI PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Dosen mengajukan usulan penelitian maupun laporan tugas akhir, skripsi dan tesis sesuai dengan tagihan <i>out put</i> dan <i>outcome</i> pada Program Studi	Jumlah usulan kegiatan penelitian 50% dari jumlah keseluruhan dosen tetap Tercapai 62,5%
2.	Dosen mengajukan usulan penelitian maupun laporan hasil penelitian untuk hibah sesuai ketentuan yang berlaku	Tidak ada penelitian hibah. Tercapai 0%
3.	Dosen mengajukan usulan penelitian maupun laporan hasil penelitian unggulan perguruan tinggi yang menjelaskan prinsip ke manfaat, kemuktahiran dan mengatasi permasalahan	Belum ada usul penelitian unggulan PT. Tercapai 0%
4.	Dosen mengajukan usulan penelitian maupun laporan hasil penelitian mandiri dosen sesuai ketentuan yang berlaku	Ada 1 usulan penelitian mandiri Tercapai 14,29%

III.	STANDAR PROSES PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Menyerahkan jurnal-jurnal yang terbit di Unsurya ke LIPI setiap 4 bulan sekali.	Dikirim ke LIPI baik secara Soft copy atau hardcopy setiap terbitan dalam 1 tahun 2 kali terbitan Tercapai 100%
2.	Adanya tugas akhir mahasiswa D3, S1 dan S2 yang dibuat dalam bentuk jurnal.	Ada . Mahasiswa yang SI jika selesai sidang, untuk revisi wajib mengumpulkan tugas akhir / skripsi dalam bentuk jurnal, jurnal tersebut akan diupload ke dalam Jurnal Website

		Tercapai 70%
3.	Penulisan penelitian harus sesuai dengan kaidah dan metode ilmiah di masing-masing prodi yang disusun secara sistematis	Penulisan penelitian sesuai kaidah ilmiah. Tercapai 100%

IV.	STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Mutu penelitian semakin meningkat baik secara kualitas maupun kuantitas di Unsurya	Terdapat buku panduan mengenai Penelitian yang dikeluarkan oleh LPPM capaian 100%
2.	Jumlah penelitian yang berkualitas semakin banyak di Unsurya	Peningkatan mutu penelitian semakin meningkat baik secara kualitas maupun kuantitas. Capaian 50%

V.	STANDAR PENELITI	CAPAIAN
1.	Jumlah dosen yang meneliti semakin meningkat dari tahun ke tahun.	Peneliti dosen tetap S2 = 6 dari 12 dosen tetap. Tercapai 50%
2.	Jumlah dosen yang melakukan point reserch dengan perguruan tinggi, instansi pemerintah semakin meningkat.	2 dari 12 dosen tetap melakukan point research. Tercapai 28,57%
3.	Karya tulis ilmiah semakin berbobot nilainya.	Karya tulis ilmiah semakin berbobot. Tercapai 75%

VI.	STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Tersedianya fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman dan nyaman.	Fasilitas seperti Wifi, Lab Tercapai 100%

2.	Jumlah fasilitas sesuai kebutuhan penelitian di tiap Prodi.	Jumlah fasilitas hanya 75%, sehingga untuk fasilitas yang tidak ada kita akan mengajukan ke lab lain seperti lab UI, LAPAN. Tercapai 75%
3.	Perencanaan dan pengembangan sarana dan prasarana penelitian secara bertahap sesuai kebutuhan.	Dibuat rencana pengembangan Lab setelah Lab Multimedia maka akan dibuat Lab Jaringan Tercapai 65%

VII.	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Adanya laporan pertanggungjawaban yang baik.	Adanya laporan pertanggungjawaban yang baik. Capaian 100%
2.	Meningkatnya jumlah pelatihan dan seminar yang diikuti para dosen baik di tingkat nasional maupun internasional semakin meningkat di tiap prodi	Jumlah pelatihan dan seminar yang diikuti baik lokal, nasional maupun internasional semakin meningkat di tiap Prodi. Tingkat Capaian 50%

VIII.	STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Adanya laporan pertanggungjawaban yang baik.	Adanya laporan pertanggungjawaban yang baik. Tercapai 100%
2.	Jumlah pelatihan dan seminar yang diikuti baik lokal, nasional maupun internasional semakin meningkat di tiap Prodi.	Jumlah pelatihan dan seminar yang diikuti baik lokal, nasional maupun internasional semakin meningkat di tiap Prodi. Tercapai 50%

IX.	STANDAR KERJASAMA PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Penelitian kolaborasi antar universitas dan instansi.	Belum ada penelitian kolaborasi antar Universitas. Tercapai 0%
2.	Pengembangan kerjasama dalam penyelenggaraan seminar nasional.	Terdapat kerja sama dengan Universitas Indonesia CCIT untuk pelaksanaan Seminar Nasional dan LSP (Lembaga Sertifikasi Profesi). Tercapai 90%

X.	STANDAR PUBLIKASI PENELITIAN	CAPAIAN
1.	Terbitnya jurnal di Prodi tiap tiap semester.	Jurnal Sistem Informatika (JIS) sudah terbit dalam 1 semester 1 terbitan. Tercapai 100%
2.	Penulis dalam jurnal bertambah dan berkolaborasi dengan penulis dari universitas lainnya.	Jumlah jurnal bertambah tetapi belum ada kolaborasi dengan Universitas lain. Tercapai 60%

**INDIKATOR PENCAPAIAN STANDAR
BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

I.	STANDAR PKM	CAPAIAN
1.	Terbitnya jurnal ilmiah di tiap fakultas dan Prodi minimal 1 tahun sekali.	Sudah dilaksanakan. Tercapai 100%
2.	Pengembangan Iptek dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa di tiap Prodi.	Program pengembangan Iptek disesuaikan dengan RIP Universitas. Tercapai 90%
3.	Di tiap prodi minimal 1 dosen dapat penelitian hibah pengabdian kepada masyarakat dari Dikti.	Belum pernah mendapat penelitian hibah PKM dari Dikti. Tercapai 0%
4.	Kerjasama pengabdian kepada masyarakat antar perguruan tinggi dengan lembaga pemerintah dan swasta meningkat.	Belum ada. Tercapai 0%
5.	Diharapkan para dosen menghasilkan buku ajar sesuai bidang keahliannya.	Sedang dalam proses pembuatan dan proses HAKI. Tercapai 30%

II.	STANDAR ISI PKM	CAPAIAN
1.	Materi isi pengabdian kepada masyarakat telah memuat seluruh program kegiatan pengabdian sesuai Renstra Unsurya.	Prodi melaksanakan kegiatan PKM sesuai Renstra Unsurya, namun belum optimal. Tercapai 50%
2.	Materi isi pengabdian kepada masyarakat diaplikasikan dan mudah diimplementasikan.	Aplikasi materi PKM belum optimal. Tercapai 50%
3.	Materi isi pengabdian kepada masyarakat menjadi pedoman bagi Program Studi.	Materi isi PKM belum optimal. Tercapai 50%

III.	STANDAR PROSES PKM	CAPAIAN
1.	Pengembangan IPTEK dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa di tiap prodi.	Pengembangan Iptek PKM masih terbatas. Tercapai 30%
2.	Para dosen di tiap Prodi minimal 1 kali tiap semester mengikuti seminar nasional dan minimal 1 tahun sekali mengikuti seminar internasional dalam rangka mempublikasikan hasil penelitiannya.	Dosen tetap mengikuti seminar masih terbatas. Tercapai 20%
3.	Di tiap Prodi minimal 1 dosen mendapat penelitian hibah dari Dikti.	Belum ada Tercapai 0%
4.	Diharapkan para dosen menghasilkan buku ajar sesuai bidang keahliannya.	Sedang dalam proses pembuatan. Tercapai 20%

IV.	STANDAR PENILAIAN PKM	CAPAIAN
1.	Adanya tingkat kepuasan masyarakat.	Tingkat kepuasan diketahui dari wawancara / dialog akhir ketika selesai pelaksanaan kegiatan. Tercapai 75%
2.	Adanya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat secara berkelanjutan.	Tingkat perubahan yang didapat setelah mendapatkan pelatihan dilihat dari peningkatan kemampuan seperti keterampilan membuat sablon, pin dan materi ajar guru SD dan pembelajaran menggunakan Video untuk Guru SMA / SMK dalam pembelajaran Daring Tercapai 75%
3.	Bermanfaatnya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan.	Dapat memberikan tambahan penghasilan dari keterampilan yang diberi

		kan atau dapat meningkatkan kualitas ajar dari guru. Tercapai 60%
4.	Teratasinya masalah sosial ekonomi.	Dengan ketrampilan yang diberikan dapat digunakan untuk menambah pendapatan. Tercapai 75%
5.	Menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akurat, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	Menggunakan sistem yang sesuai dengan prosedur standar SPMI. Tercapai 75%

V.	STANDAR PELAKSANA PKM	CAPAIAN
1.	Jumlah topik pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan dan kualifikasi akademik pelaksanaannya semakin meningkat di tiap semester di masing-masing Prodi.	Topic PKM semakin meningkat. Tercapai 80%
2.	Kemampuan dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat memiliki kualifikasi akademik dan hasilnya sesuai dengan kebutuhan masyarakat.	Kualifikasi sesuai dengan standar akademik dan dapat dimanfaatkan oleh masyarakat. Tercapai 80%
3.	Menguasai metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan.	Sesuai dengan bidang keahlian. Tercapai 80%

VI.	STANDAR SARPRAS PKM	CAPAIAN
1.	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia dalam pelaksanaan	Sarana dan prasarana yang digunakan tersedia dan sesuai standar mutu.

	pengabdian kepada masyarakat harus memenuhi standar mutu.	Tercapai 60%
2.	Mendukung proses pembelajaran.	Dukungan sarana dan prasarana terbatas. Tercapai 50%
3.	Memiliki fasilitas teknologi informasi dan komunikasi atau SIA.	Menggunakan fasilitas teknologi informasi. Tercapai 100%

VII.	STANDAR PENGELOLAAN PKM	CAPAIAN
1.	Adanya peningkatan kinerja penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat.	Peningkatan kinerja penyelenggaraan PKM. Tercapai 75%
2.	Meningkatnya jumlah capaian kepuasan masyarakat / pemerintah / lembaga atas penyelenggaraan program pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Unsurya.	Capaian program PKM. Tercapai 60%
3.	Memiliki rencana strategis pengabdian kepada masyarakat.	Renstra LPPM tingkat Fakultas. Tercapai 75%

VIII.	STANDAR PEMBIAYAAN PKM	CAPAIAN
1.	Rata-rata dana pengabdian kepada masyarakat > 2,5 juta per dosen tetap per tahun	Rata-rata dana penelitian dan PKM yang dianggarkan 5 juta per dosen per semester. Tercapai 70%
2.	Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai bidang yang dilaksanakan oleh dosen	PKM yang dilaksanakan masih di tingkat Fakultas dan Program Studi. Tercapai 70%

	minimal 1 kegiatan per dosen per tahun.	
3.	Jumlah dana dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat meningkat tiap 2 tahun sekali.	Belum ada aturan yang menetapkan bahwa jumlah dana pelaksanaan Abdimas meningkat 2 tahun sekali. Tercapai 70%
4.	Pengaturan mekanisme pembiayaan diatur oleh bagian keuangan Unsurya.	Mekanisme pembiayaan diatur bagi keuangan Unsurya setelah menandatangani kontrak kerja dengan LPPM. Tercapai 70%

IX.	STANDAR KERJASAMA PKM	CAPAIAN
1.	Adanya akses bagi mahasiswa untuk praktik / magang dan adanya informasi lowongan kerja untuk para fresh graduate.	Akses mahasiswa untuk magang atau kerja didapat dari ikatan Alumni, perusahaan partner Unsurya. Tercapai 80%
2.	Adanya penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.	Sesuai dengan Tridharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang pelaksanaannya selalu dilaporkan. Tercapai 80%
3.	Adanya pertukaran dosen dan / atau mahasiswa.	Belum dilaksanakan program pertukaran dosen atau mahasiswa / Proses Pembelajaran KMMB. Tercapai 0%
4.	Adanya penerbitan berkala jurnal ilmiah di tiap Prodi dan menghadirkan dosen tamu / praktisi dalam kuliah umum atau seminar.	Jurnal Fakultas Teknologi Industri terbit setiap semester Setiap semester diadakan seminar lokal dengan mendatangkan para praktisi. Tercapai 100%

5.	Adanya pengembangan SDM dengan dunia usaha atau bidang lain.	Sedang dikembangkan inkubator kewirausahaan. Tercapai 30%
----	--	--

X.	STANDAR PUBLIKASI PKM	CAPAIAN
1.	Adanya kerjasama dengan lembaga lain dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM)	Sedang dikembangkan melalui LPPM Unsuraya. Tercapai 30%
2.	Tugas akhir mahasiswa dapat diaplikasikan di masyarakat se suai perkembangan teknologi.	Ada beberapa Tugas akhir mahasiswa yang dapat diaplikasikan kepada masyarakat, materi pembelajaran membaca dan berhitung dengan animasi. Tercapai 60%
3.	Kegiatan PKM lebih luas jangkauannya, tidak hanya sekitar Halim Perdanakusuma dan diliput oleh media masa (TV).	Kegiatan di rumah langit di daerah Kramat Jati diliput oleh NET TV, dan di daerah Depok yaitu Pos Yandu. Tercapai 60%



Gambar 5 Visitasi Tim Monevin di Prodi Sistem Informasi



**YAYASAN ADI UPAYA
UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA
(UNSURYA)**

Jl. Protokol Halim Perdanakusuma - Komplek Bandara Halim PK - Jakarta 13610
Telp. : (021) 8093475 - 8009246 - 8009249 Faks. : (021) 8009246
e-mail : sekretariat@universitassuryadarma.ac.id



SURAT PERINTAH

Nomor : Sprin / Unsurya / 43 / VII / 2021


- Pertimbangan :** Bahwa dalam rangka monitoring dan evaluasi kinerja Program Studi Sistem Informasi sesuai standar penjaminan mutu Unsurya, perlu dikeluarkan Surat Perintah pembentukan Tim Adhock Monitoring dan Evaluasi (Monev).
- Dasar :**
1. Keputusan Ketua Umum Pengurus Yayasan Adi Upaya Nomor : Kep / 37 a / IX / 2020 tanggal 22 September 2020 tentang Perpanjangan Masa Tugas dalam Jabatan Pelaksana Kegiatan Yayasan Adi Upaya.
 2. Nota Dinas Ka LPMI Nomor : ND / LPMI / 61 / VII / 2021 tanggal 6 Juli 2021 tentang Pembuatan Sprin Tim Adhock Monitoring dan Evaluasi Prodi Sistem Informasi Semester Genap TA. 2020/2021.

DIPERINTAHKAN

- Kepada :** Pejabat dan Staf Unsurya yang nama-namanya tercantum dalam lampiran Surat Perintah ini.
- Untuk :**
1. Disamping melaksanakan tugas sehari-hari, untuk duduk dalam tim Adhock Monitoring dan Evaluasi.
 2. Tim Adhock Monitoring dan Evaluasi menjalankan tugasnya keperluan Monev Internal Program Studi Sistem Informasi.
 3. Tim Adhock Monitoring dan Evaluasi dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Rektor.
 4. Melaporkan hasil monitoring dan evaluasi secara periodik kepada Rektor.
 5. Melaksanakan Surat Perintah ini dengan penuh rasa tanggung jawab.

Dikeluarkan di Jakarta
Pada Tanggal 8 Juli 2021

A/n Rektor Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma
Wakil Rektor III


Supomo S.IP. MSc
Marsekal Muda TNI (Purn)

The Future of Indonesian Aviation Industry Gateway
Website : www.universitassuryadarma.ac.id

Lampiran Surat Rektor Unsurya
 Nomor Sprin / Unsurya / 43 / VII / 2021
 Tanggal 8 Juli 2021


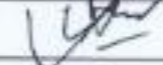

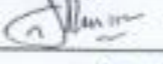


**TIM ADHOCK MONITORING DAN EVALUASI
 PRODI SISTEM INFORMASI
 UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA
 SEMESTER GENAP TA. 2020/2021**

NO	NAMA	JABATAN	
		STRUKTURAL	KEPANITIAAN
1	Dr. Potler Gultom, SH. MM	Rektor	Penanggung Jawab
2	Ir. B.B. Sulistiyono, S.Sos. M.AP. PhD	Wakil Rektor I	Koordinator
3	Dr. Edy K. Alimin, MSc. BSc	Ka LPMI	Ketua
4	Nurwijayanti K, ST. MT	Wakil LPMI	Wakil Ketua
5	Dr. Sri Widodo, S.AP. MSi (Han)	Direktur Pasca Sarjana	Anggota
6	Rully Transmiadi Isbantoro, SE	Kasubbag Arsip	Anggota

An. Rektor Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma
 Wakil Rektor III


 Supomo, SIP. MSc
 Marsekal Muda TNI (Purn)

**DAFTAR KEHADIRAN RAPAT TIM MONEVIN
PRODI SISTEM INFORMASI
RABU, 21 JULI 2021**

NO	NAMA	KEPANITIAAN	TANDA TANGAN
1	Dr. Potter Gultom, SH., MM	Penanggung Jawab	
2	Ir. B.B. Sulistiyono, S.Sos., M.AP., PhD	Koordinator	
3	Dr. Edy K. Alimin, M.Sc., B.Sc	Ketua	
4	Nurwijayanti K, ST., MT	Wakil Ketua	
5	Dr. Sri Widodo, S.AP., M.Si (Han)	Anggota	
6	Rully Transmiadi I, SE	Anggota	


 Jakarta, 21 Juli 2021
 Lembaga Penjaminan Mutu Internal
 Ketua

 Dr. Edy K. Alimin, M.Sc., B.Sc